



Forzab Trailer AB i konkurs

RÖRELSEN

Forzab Trailer AB (556891-4062) försattes i konkurs vid Helsingborgs tingsrätt den 23 januari 2023, varvid advokat Petra Loodberg utsågs till konkursförvaltare. Bolagets verksamhet har varit att tillverka och sälja hästtrailers i förhyrda lokaler i Klippan.

PERSONAL

Rörelsen har före pandemin sysselsatt som mest nio anställda. Rörelsen har skalats ner på grund av coronapandemin och Ukraina-kriget. Vid konkursutbrottet var styrelseledamöterna Jimmy Haraldsson, Rikard Forsberg och Dennis Ågren verksamma i rörelsen samt en tillsvidareanställd och en timanställd. Den tillsvidareanställda sades upp den 13 september 2022. Vid en verksamhetsövergång ska företrädesrätten beaktas. Den timanställda har inte behövt sägas upp och har inte rätt till företrädesrätt.

HYRESFÖRHÅLLET

Rörelsen har bedrivits i en förhyrd lokal på Åbytorpsvägen 16, 264 39 Klippan, hyresavtal bifogas som bilaga 1. Hyresvärd är BOJ i Klippan AB (i hyresavtalet anges hyresvärden som T Persson o Son AB och hyresgästen DD&JB Transport Vagnar AB). Enligt hyresavtalet är lokalen ca 1140 kvm verkstadslokal och 315 kvm kontorsarea. Hyran enligt hyresavtalet är 25 000 kr exkl. moms/månad. Efter överenskommelse mellan hyresgäst och hyresvärd har lokalytan och hyran reducerats. Hyresnivån har uppgått till 13 585 kr inkl. moms/månad (10 868 kr exkl. moms/månad), de två senaste hyresspecifikationerna bifogas som bilaga 2.

Vid konkursutbrottet uppgick hyresskulden till ca 54 340 kr ink. moms. Ansvaret för hyresskulden övergår på den tillträdande hyresgästen.

INVENTARIER

Rörelsen överläts med inventarier. En översiktlig förteckning över inventarier bifogas som bilaga 3. Härutöver finns ett varulager som inte har förtecknats närmare. Separationsegendom saknas enligt uppgift.



OMSÄTTNING

Enligt senaste kompletta resultatrapporten, per 2022-12-31, uppgick nettoomsättningen till drygt 11,6 mkr, [bilaga 4](#). Året före uppgick omsättningen till drygt 14,1 mkr.

UPPGIFTERNAS RIKTIGHET

Uppgifterna har inhämtats ur tillgängliga handlingar eller lämnats muntligen, varför undertecknad inte kan garantera dess riktighet.

ANBUDET OCH ANBUDSTIDEN

Anbud infordras i första hand på rörelsen och i andra hand på inventarierna. I anbudet ska anges det pris ni är beredda att betala (exklusive moms). Medveten om att det är kort om tid ska skriftligt anbud vara undertecknad tillhanda **senast den 13 februari 2023**, om inte längre tid överenskommes. Fri prövningsrätt och rätt att sälja före anbudstidens utgång förbehålls.

Vid frågor ombeds ni kontakta undertecknad på telefon 0707-497904 alternativt petra.loodberg@wsa.se alternativt mitt biträde Christopher Edliden Sthyr, christopher.sthyr@wsa.se.



HYRESKONTRAKT FÖR LOKAL

Sid 1 (4)

Nr: S3

Undertecknande parter har denna dag träffat följande hyresavtal. Kryss i ruta innebär att den därefter följande texten gäller

Hyresvärd	Namn: T. Persson o Son AB	Personnummer: 556800-9004
Hyresgäst	Namn: OD&JB Transport Vagnar AB	Personnummer: 556891-4062
Lokalens adress m.m.	Kommun: Klippan	Fastighetsbeteckning: Delar av Stadet 3
	Gata: Åbytorpsvägen 16, 26439 Klippan	Trapper/hus: Lokalens nr:
	Anföringsadress:	
Lokalens användning	Lokalen med tillhörande utrymnen hyrs ut för att användas till Verkstäd, Butik, Lager <input type="checkbox"/> Användningsområdets närmare angivna i bifogad specifikation. Bilaga	
Lokalens skick	Lokalen hyrs ut i befintligt skick. <input type="checkbox"/> En beskrivning av lokalens skick vid detta kontrakt tecknande samt uppgift om vem som på tillräddesdagen i förkommande fall ska ha ombud och bekräftat dels ägandets del av bilaga, dels överenskomna ändringar framgår av bifogad besiktning- och åtgärdsprotokoll. Bilaga	
Lokalens storlek och omfattning	Areotyp	ca m ²
	Plan 1	1140
	Kontorsarea	315
Om i kontraktet angivna areor avviker från faktiska areor medför avvikelsen inte rätt för hyresgästen till återbetalning eller sänkning av hyran respektive hyresvärdens rätt till högre hyra. <input checked="" type="checkbox"/> Omfattningen av den förhållande lokalen framgår av bifogade ritning(ar). Bilaga: 1		
<input type="checkbox"/> Tillfart för bil för in- och utsläppning <input type="checkbox"/> Plats för skylt <input type="checkbox"/> Plats för skyltskåp/automat <input type="checkbox"/> Parkeringsplats(er) för bil(ar) <input type="checkbox"/> Garageplats(er) bil(ar)		
Hyrestid	Från och med den: 2012-08-01	Till och med den: 2014-07-31
Uppsigningstid/ Förklaringstid	Uppsigning av detta kontrakt ska ske skriftligen minst 3 månader före den avtalade hyrestidens utgång. I annat fall än kontraktet för varje gång förlängt med <input checked="" type="checkbox"/> 2 år <input type="checkbox"/> månader	
Hyra	Kronor 300000,- per år exklusive nedan markerade tillägg	
Indexklausul	<input checked="" type="checkbox"/> Andring av ovan angiven hyra sker i enlighet med bifogad indexklausul. Bilaga: 2	
Fastighetskatt	<input checked="" type="checkbox"/> Fastighetskatt ersätts i enlighet med bifogad fastighetskattförklaring. <input type="checkbox"/> Fastighetskatt ingår i hyran. Bilaga: 3	
Tillhandahållande av och betalning för el, va, värme, kyl och ventilation	Hyresvärdens tillhandahållningsbeskrivning <input type="checkbox"/> El <input type="checkbox"/> va <input type="checkbox"/> Värme <input type="checkbox"/> Varmvatten <input type="checkbox"/> Kyla <input type="checkbox"/> Ventilation	
	El	<input checked="" type="checkbox"/> Hyresgästen har eget abonnemang. <input type="checkbox"/> Hyresgästen betalar i enlighet med bifogad driftkostnadsförklaring. <input type="checkbox"/> Ingår i hyran. Bilaga:
	va	<input checked="" type="checkbox"/> Hyresgästen har eget abonnemang. <input type="checkbox"/> Hyresgästen betalar i enlighet med bifogad driftkostnadsförklaring. <input type="checkbox"/> Ingår i hyran. Bilaga:
	Värme	<input checked="" type="checkbox"/> Hyresgästen har eget abonnemang. <input type="checkbox"/> Hyresgästen betalar i enlighet med bifogad driftkostnadsförklaring. <input type="checkbox"/> Ingår i hyran. Bilaga:
	Varmvatten	<input checked="" type="checkbox"/> Hyresgästen har eget abonnemang. <input type="checkbox"/> Hyresgästen betalar i enlighet med bifogad driftkostnadsförklaring. <input type="checkbox"/> Ingår i hyran. Bilaga:
	Kyla	<input checked="" type="checkbox"/> Hyresgästen har eget abonnemang. <input type="checkbox"/> Hyresgästen betalar i enlighet med bifogad driftkostnadsförklaring. <input type="checkbox"/> Ingår i hyran. Bilaga:
	Ventilation	<input type="checkbox"/> Hyresgästen betalar i enlighet med bifogad driftkostnadsförklaring. <input type="checkbox"/> Ingår i hyran. Bilaga:
Mätare	Om hyresgästen ska ha eget abonnemang enligt ovan och mätare säntas ut förs och bekräftas installationen av efterföljande mätare av <input checked="" type="checkbox"/> hyresvärdens <input type="checkbox"/> hyresgästen	
Fastighetsägarna Sveriges formidlar s28.2 upprättat 2008 i samråd med SABO, Svensk Handel och Sveriges Hotell- och Restaurangföretagare, Revlerat 2011. Eftertryck förbjöds.		Sign <input type="checkbox"/>

Kryssa i ruta innebär att den därefter följande texten gäller

Aufällningar	I den omfattning hyresvärden är skyldig att dels tillhandahålla utrymme för lagring av avfall, dels ordna borttransport av avfall är hyresvärdens skyldig att placera avfall i avsett karp på avsett plats liksom att utan kompensering medverka till den ytterligare källbortering som hyresvärden kan komma att besluta. Härutöver gäller följande: <input checked="" type="checkbox"/> Hyresvärdens ansvar för och bekosta borttransport av avfall som härrör från den verksamhet som hyresvärdens bedriver i lokalen (inkludering av hyresvärdens och tillhandahållarens ansvar och eventuellt utrymme). Hyresvärdens förbinder sig att med innehållningsregler och tekniska och vidmakthållna kontrakt om borttransport av avfall. <input type="checkbox"/> Hyresvärdens ansvar för borttransport av avfall för flera hyresvärders verksamhet i fastigheten. Hyresvärdens ska som tillägg till hyran till hyresvärden betala ersättning för hyresvärdens andel av kostnaden för borttransporten. Lokalens andel av denna kostnad ska anses vara _____ procent. Hyrestillägget uppgår vid detta kontraktstecknande till _____ kronor per år. <input type="checkbox"/> Kostnaden för borttransport av avfall som härrör från den verksamhet som hyresvärdens bedriver i lokalen ingår i hyran. <input type="checkbox"/> Annan reglering enligt bilaga _____ Bilaga: _____
Trappstädning	<input type="checkbox"/> ingår i hyran <input type="checkbox"/> ombesörjs och bekostas av hyresvärdens <input type="checkbox"/> annan reglering enligt bilaga _____ Bilaga: _____
Sopsugning och sandning	<input type="checkbox"/> ingår i hyran <input checked="" type="checkbox"/> ombesörjs och bekostas av hyresvärdens <input type="checkbox"/> annan reglering enligt bilaga _____ Bilaga: _____
Öfverstodda kostnader	Skulle efter kontraktets tecknande öfverstodda kostnadsökningar uppkomma för fastigheten på grund av utövande eller höjning av skatt för fastigheten utgående skatt, avgift eller påliga som riksdag, regering, kommun eller myndighet kan komma att besluta om, eller b) generella ombyggnadsåtgärder eller åtgärder på fastigheten som inte omfattar lokalen och som hyresvärden är skyldig att utföra till följd av beslut av riksdag, regering, kommun eller myndighet ska hyresvärdens med verkan från inträdd kostnadsökning betala ersättning till hyresvärden för den på lokalen beläggande andelen av den totala årliga kostnadsökningen för fastigheten. Lokalens andel ska anses vara <u>85</u> procent. Här andelen inte angetts utspör denna av hyresvärdens hyra (inkl. eventuellt moms) i förhållande till de i fastigheten vid tidpunkten för kostnadsökningen utgående lokalhyror (inkl. eventuellt moms). För lokal som inte är utlyst görs därvid en uppskattning av marknadshyran för lokalen. Med skatt enligt ovan avses inte moms och fastighetskost i den mån ersättning för denna betalas i enlighet med överenskommit. Med öfverstodda kostnader menas sådana kostnader som vid kontraktets ingående inte beslutats av de under a) och b) angivna instanserna. Ersättningen betalas enligt nedan nämnda regler om hyrans betalning.
Mervärdesskatt (moms)	Hyresvärdens verksamhet <input checked="" type="checkbox"/> Hyresvärdens ska bedriva momspliktig verksamhet i lokalen. <input type="checkbox"/> Hyresvärdens ska inte bedriva momspliktig verksamhet i lokalen. Hyresvärdens verksamhet <input checked="" type="checkbox"/> Fastighetsägaren/hyresvärden är skattskyldig till moms för utnyttjning av lokalen. Hyresvärdens ska utöver hyran erlagga vid varje tillfälle gällande moms. <input type="checkbox"/> Om fastighetsägaren/hyresvärden efter beslut av Skatteverket blir skattskyldig till moms för utnyttjning av lokalen ska hyresvärdens utöver hyran erlagga vid varje tillfälle gällande moms. Momsen, som ska betalas samtidigt med hyran, beräknas på angivet hyresbelopp jämte, enligt vid varje tidpunkt gällande regler för moms på hyran, på i förekommande fall enligt hyreskontraktet utgående tillägg och andra ersättningar. Om hyresvärden till följd av hyresvärdens skattskyldiga agerande – såsom exempelvis upplåtelse av lokalen helt eller delvis i andra hand (även upplåtelse till eget bolag), eller överlåtelser – blir jämte skattskyldig för moms enligt bestämmelserna i mervärdesskattelagen, ska hyresvärdens fullt ut ersätta hyresvärden för denna förskade avdrag. Hyresvärdens ska vidare utge ersättning för den kostnadsökning som följer av hyresvärdens förskade avdrag för utgående moms på driftkostnader som uppstår genom hyresvärdens agerande. <input type="checkbox"/> Om fastighetsägaren/hyresvärden till följd av införande av obligatorisk skattskyldighet för moms vid utnyttjning av lokal blir skattskyldig till moms för utnyttjning av denna lokal gäller ved pertens skatt kommit överens om enligt bifogad bilaga _____ Bilaga: _____
Hyrans betalning	Hyran betalas utan anfordran i förskott senast sista vardagen före varje _____ Pluskonto nr: _____ BankGiro nr: _____ <input checked="" type="checkbox"/> kalendermånads början <input type="checkbox"/> kalenderkvartals början genom insättning på <u>619-4658</u>
Ränta, betalningspåminnelse	Vid försvand hyresbetalning ska hyresvärdens betala dödsränta enligt räntelagen, dels ersättning för driftig betalningspåminnelse enligt lagstiftningen om ersättning för inkassokostnader m.m.
Miljöpåverkan	Hyresvärdens ska före tillträdet inhämta erforderliga tillstånd för den verksamhet för vilken lokalen upplåts. Verksamheten ska bedrivas på ett sådant sätt att den uppfyller vid varje tidpunkt gällande miljölagstiftning och övriga föreskrifter för miljön. Hyresvärdens ansvar för miljöpåverkan gäller även efter kontraktets upphörande och beskrivs inte enligt bestämmelserna i 12 kap. 4 § Jordbalken. <input type="checkbox"/> För ytterligare bestämmelser avseende miljöfarlig verksamhet, se bifogad miljökonvult. _____ Bilaga: _____
Byggnadsdeklarationer	Om hyresvärdens i enlighet med bestämmelser i detta kontrakt eller i annat fall utför underhålls-, förbättrings- eller ändringsarbeten avseende lokalen ska hyresvärdens för hyresvärden i god tid före arbetsutförande företa byggnadsdeklarationer – i den mån sådana finns utarbetade – för de produkter och material som ska tillföras lokalen.
Revisionsbesiktningar	Om det vid en av myndighet påtalad revisionsbesiktning av installationer såsom el- eller sprinkleranordningar konstateras fel och brister i hyresvärdens tillhörig installation, ska hyresvärdens på egen bekostnad utföra åtgärder inom den tid myndigheten har föreskrivit. Om hyresvärdens inom nämnda tid inte har åtgärdat fel och brister har hyresvärden rätt att på hyresvärdens bekostnad utföra sådana åtgärder som myndigheten har föreskrivit.
Tillgänglighet till vissa utrymmen	Hyresvärdens ansvarar för att tillträde till sådana utrymmen som hyresvärden eller någon som företräder hyresvärden eller som personal från energibolag, va-bolag, telekombolag eller motsvarande måste ha tillgång till för skötsel och drift av fastigheten inte hindras genom förhållanden i hyresvärdens verksamhet.

Kryss i ruta innebär att den därefter följande texten gäller

PBL-avgifter	Om hyresgästen utan erforderligt bygglov, annat lov eller tillstånd vidtar ändringar i lokalen och hyresvärdens till följd av detta enligt reglerna i plan- och bygglagen (PBL) tvungas väge byggnadsantikonsavgift eller vta, ska hyresgästen till hyresvärdens betala ersättning med motsvarande belopp.	
Brandskydd	<input type="checkbox"/> Partens skyldigheter gentemot varandra i anledning av lagstiftningen om skydd mot olyckor regleras i bifogat brandskyddsavtal.	Bilaga
Myndighetskrav m.m.	<input type="checkbox"/> Hyresvärdens ska på eget ansvar och egen bekostnad svara för de följande som myndighet, domstol eller försäkringsbolag med stöd av nu gällande eller framtida lagstiftning eller avtal fr.o.m. tillträdesdagen kan komma att kräva för lokals nyttjande för avsedd användning. Hyresgästen ska samråda med hyresvärdens innan följande vidtas. <input checked="" type="checkbox"/> Hyresgästen ska på eget ansvar och egen bekostnad svara för de följande som myndighet, domstol eller försäkringsbolag med stöd av nu gällande eller framtida lagstiftning eller avtal fr.o.m. tillträdesdagen kan komma att kräva för lokals nyttjande för avsedd användning. Hyresgästen ska samråda med hyresvärdens innan följande vidtas.	
Inredning	Lokalen uthyrs <input type="checkbox"/> utan särskild för verksamheten avsedd inredning <input type="checkbox"/> med särskild för verksamheten avsedd inredning en bilaga	Bilaga
Underhåll	<input type="checkbox"/> Hyresvärdens ska utföra och bekosta erforderligt underhåll av lokalen och av hyresvärdens särskild för verksamheten tillhandahållen inredning	Hyresgästen svarar dock för <input type="checkbox"/> en bil
	<input type="checkbox"/> Hyresgästen ska utföra och bekosta erforderligt underhåll dels av yttre till exempel väggar och tak, dels av inredning som hyresvärdens särskild tillhandahåller för verksamheten.	Hyresgästens underhållskyldighet omfattar dessutom <input type="checkbox"/> en bil
	<input checked="" type="checkbox"/> Annan fördelning av underhållsansvaret, se bilaga.	Bilaga 4
Skötsel, drift och ändringsarbeten	Om inte annat överenskommit ska hyresvärdens i förekommande fall ombesörja skötsel, drift och underhåll av allmänna och gemensamma utrymmen. <input type="checkbox"/> Annan överenskommen avseende allmänna och gemensamma utrymmen	Bilaga
Ledningar för telefoni och datakommunikation	Hyresgästen får inte utan hyresvärdens skriftliga godkännande, i lokalen eller annars inom fastigheten, utföra inrednings- och/eller installations- eller ändringsarbeten som direkt berör bärande byggnadsdelar eller för fastighetens funktion viktiga anläggningar eller installationer såsom el, va och ventilation. Installationer såsom sprinklerbuvuden och anordningar för ventilation får inte av hyresgästen byggas in i inredning så att effekten av sådana anordningar försämrats. Hyresgästen ska vid utförande av inredningsarbeten se till att funktionen hos radiatorer och andra värmningsanordningar i allt väsentligt beaktas. <input type="checkbox"/> Hyresvärdens <input checked="" type="checkbox"/> Hyresgästens	Bilaga
Skyltar, markiser m.m.	Hyresgästen har efter samråd med hyresvärdens rätt att sätta upp för verksamheten sedvanlig skylt, under förutsättning att hyresvärdens inte har befogad anledning att vägra samtycke och att hyresgästen har inhämtat en funderlig tillstånd av berörda myndigheter. Övriga anordningar såsom markiser och antenner får inte sättas upp utan hyresvärdens tillstånd. Vid utfrysning ska hyresgästen återställa husfasaden i godtagbart skick. Vid mera omfattande fastighetsunderhåll såsom färdrenovering ska hyresgästen på egen bekostnad och utan ersättning nedmontera och åter uppmontera skyltar och andra anordningar som hyresgästen satt upp på byggnaden. Hyresvärdens förbehåller sig rätt att sätta upp automater och skyltkåp på ytterväggarna till den av hyresgästen förhyrda lokalen utan hyresgästens medgivande samt medger hyresgästen förbehållsakt att uppsätta automater och skyltkåp på ifrågakommande väggar. <input type="checkbox"/> Hyresgästen förbehåller sig att följa bifogat skyltprogram.	Bilaga
Försäkringar	Det blögger hyresvärdens att teckna sedvanlig fastighetsförsäkring avseende den fastighet inom vilken den förhyrda lokalen är belägen. Hyresgästen är skyldig att teckna och vidmakthålla företagsförsäkring för den verksamhet som bedrivs i lokalen. Såväl hyresvärdens som hyresgästens försäkring ska omfatta skada orsakad av tredje man.	
Yttre åverkan	<input type="checkbox"/> Hyresvärdens <input checked="" type="checkbox"/> Hyresgästens ska svara för skador på grund av åverkan på till lokalen tillhörande fönster, skyltfönster, skyltar samt entré- och andra dörrar eller portar som leder till eller från lokalen. I samtliga fall omfattar ansvaret även karmar, lågar och foder.	
Låsenordningar	<input type="checkbox"/> Hyresvärdens <input checked="" type="checkbox"/> Hyresgästens ska utrusta lokalerna med sådana lås- och stödskyddsanordningar som krävs för hyresgästens företagsförsäkring.	
Nedvättning av byrå	Hyresgästen har inte rätt till nedvättning av byran för tid då hyresvärdens låter utföra arbete för att sätta lokalen i startskede eller annat arbete som särskilt anges i detta kontrakt med tillhörande bilagor. <input type="checkbox"/> Nedvättning av byran för hinder eller men i nyttjanderätten till följd av att hyresvärdens låter utföra sedvanligt underhåll av lokalen eller fastigheten i övrigt utgår enligt hyreslagens regler. <input type="checkbox"/> Hyresgästen har inte rätt till nedvättning av byran för hinder eller men i nyttjanderätten till följd av att hyresvärdens låter utföra sedvanligt underhåll av lokalen eller fastigheten i övrigt. Det blögger dock hyresvärdens att i god tid underkänna hyresgästen om arbetets art och omfattning samt när och under vilken tid arbetet ska utföras. <input type="checkbox"/> Parterna är överens om att väntan till nedvättning av byran när hyresvärdens låter utföra sedvanligt underhåll av lokalen eller fastigheten i övrigt ska regleras enligt särskild bilaga.	Bilaga

Kryss i rutan innebär att den därefter följande texten gäller

Ärinställande vid avfytning	Senast vid hyresförhållandets uppbörande ska hyresgästen, om inte annan överenskommelse har träffats, ha bortfört sin egendom och återställt lokalen i godtagbart skick. <input type="checkbox"/> Annan överenskommelse om bortförande och återställande enligt bilaga. Bilaga
Force majeure	Hyresvärdens friar sig från skyldighet att fullgöra sin del av kontraktet och från skyldighet att betala skadestånd om hyresvärdens åtgärder inte ålts eller endast till en mycket hög kostnad kan fullgöras på grund av krig eller upplöps, på grund av sådan arbetsnärhet, blockad, eldrivå, explosion eller inbrott av offentlig myndighet som hyresvärdens åtgärder över och inte heller kan förutses.
Säkerhet	Hyresgästen ska till hyresvärdens senast den <u>12-07-31</u> lämna säkerhet för sina förpliktelser enligt detta kontrakt genom: <input checked="" type="checkbox"/> borgen ställd av <u>Delägarna av DD&JB AB</u> <input type="checkbox"/> bankgaranti intill ett belopp om <input type="checkbox"/> annan säkerhet i form av Bilaga 5
Person- uppgiftslagen	<input type="checkbox"/> Information till hyresvärd om behandling av personuppgift och skriftligt samtycke, se bifogad personuppgiftsblankett. Bilaga <small>(Gäller inte när hyresgästen är en juridisk person.)</small>
Särskilda bestämmelser	Hyresgästen i lokaler på andra sidan av fastigheten skall ha tillgång till väg o grind ent. Bilaga 6 bilaga Hyresgästen har besiktigat o godkänt lokalerna. Hyresgästen erhåller 2 st betalningsfria månader (alltså t.o.m 12-09-30) Tiden mellan 12-10-01 - 12-11-30 utgår en månadshyra på 12500,- per månad. Därefter betalas full hyra (25000,- per månad) Moms tillkommer på alla priser. Bilaga Bilaga Bilaga Bilaga Bilaga Bilaga
Underskrift	Detta kontrakt, som inte utan särskilt medgivande får inköpas, har upprättats i två likalydande exemplar, av vilka parterna tagit var sitt. Tidigare kontrakt mellan parterna avseende denna lokal upphör att gälla fr.o.m. detta kontrakts ikraftträdande. Örtidnamn: <u>Klippan 12-07-</u> Örtidnamn: <u>Klippan 12-07</u> Hyresvärdens namn: <u>T.Persson o Son AB</u> Hyresvärdens namn: <u>DD&JB Transport Vagnar AB</u> Namnteckning (firmateckning/ombud): <input checked="" type="checkbox"/> Firmatecknare <u>Anders Persson</u> <input checked="" type="checkbox"/> Firmatecknare <u>Dennis Hansen</u> <input type="checkbox"/> Ombud enligt fullmakt <input type="checkbox"/> Ombud enligt fullmakt Namnförtydligande: <u>Anders Persson</u> Namnförtydligande: <u>Dennis Hansen</u>
Övertalning	Övrigt hänseende hyreskontrakt överläts fr.o.m. den <u>120801</u> .
Underskrift	Frånträdande hyresgäst (namn): <u>Birger Svansson</u> Tillträdande hyresgäst (namn): <u>Birger Svansson</u> Personnr./orgnr: <u>5711013550</u> Namnteckning (frånträdande hyresgäst): <input type="checkbox"/> Firmatecknare <input type="checkbox"/> Ombud enligt fullmakt Namnteckning (tillträdande hyresgäst): <u>Birger Svansson</u> <input checked="" type="checkbox"/> Firmatecknare <input type="checkbox"/> Ombud enligt fullmakt
Hyresvärdens godkännande	Hyresvärdens godkänner överlåtelsen Namnteckning (firmateckning/ombud): <u>Dennis Hansen</u> <input type="checkbox"/> Firmatecknare <input type="checkbox"/> Ombud enligt fullmakt Örtidnamn: <u>Klippan 120731</u> Namnförtydligande (hyresvärd/firmatecknare): Hyresvärdens namn: <u>Anders Persson</u>

Upplysning

Observera att det i vissa fall förutom kryss i rutan också krävs att en bilaga fogas till kontraktet för att överenskommen i bilagan ska bli tillämplig. Det gäller exempelvis indexlösnings- och fastighetsindexlösningsavtal. Se i övrigt handledningens till detta kontrakt som har tagits fram gemensamt av organisationerna nedan.
Fastighetsägarna Sveriges Formför 1212 upprättat 2008 i samråd med SABO, Svensk Handel och Sveriges Hotell- och Restaurangföretagare. Reviderat 2011. Eftertryck förbjöds.

BOJ i Klippan AB

Faktura
 Fakturamummer 44366

 Forzab Trailor AB
 Åbytorpsvägen 16
 26439 Klippan

Kundnr 264302
Fakturadatum 2023-01-11
Leveransdatum 2023-01-15
Dröjsmålsränta Vid betalning efter förfallodagen debiteras ränta med 14%

Art.nr	Benämning	Antal	Enhet	Å-pris	Summa
HYST3	Månadshyra stället 3 Klippan enl avtal S3	1,00	st	20 236,00	20 236,00
HYST3K	Kontorslokal	1,00	st	1 500,00	1 500,00
Gåter för Jämskäri o februari 2023					
Exkl. moms 21 736,00 Moms (25 %) 5 434,00 Avrundning 0,00					Att betala 27 170,00


Förfalldatum 2023-01-26
Meddelande 44366
 Anges vid betalning
Bankgiro 619-4658

Adress
 BOJ i Klippan AB
 Åbytorpsvägen 16
 26439 Klippan

Telefon
 +46790294505
 0760294505
E-post/Webbplats
 tommyboj@telia.com

Organisationsnr
 558800-9004
 Godkänd för F-skatt
Momsreg.nr
 SE558800900401

BOJ i Klippan AB

Faktura
Fakturanummer 44256

Forzab Trailor AB
Åbytorpsvägen 16
26439 Klippan

Kundnr 264392
Fakturadatum 2022-10-15
Leveransdatum 2022-10-15
Dröjsmålaränta Vid betalning efter förfallodagen debiteras ränta med 14%

ArtNr	Benämning	Antal	Enhet	Å-pris	Summa
HYST3	Månadshyra stället 3 Klippan enl avtal S3	1,00	st	20 236,00	20 236,00
HYST3K	Kontorslokal	1,00	st	1 500,00	1 500,00
<i>Gäller Nov. o Dec</i>					
Exkl. moms					21 736,00
Moms (25 %)					5 434,00
Avrundning					0,00
Att betala					27 170,00



Förfalldatum 2022-10-30
Meddelande 44256
Anges vid betalning
Bankgiro 619-6658

Adress
BOJ i Klippan AB
Åbytorpsvägen 16
26439 Klippan

Telefon
+46700294505
0760294500

E-post/Webbplats
tommyboj@telia.com

Organisationsnr
556800-9004
Godkänd för F-skatt

Momsnr nr
SE556800900401



2023-01-30

Försäljningsbedömning Forzab Trailer AB

VAKAB

Salsmästaregatan 25

422 46 Hisings Backa

Tfn: +46 31 171710

info@vakab.se / www.vakab.se

Verkstad, Klippan

Inventarier:	Anmärkning:	Antal:	Fsg-bedömning:
CNO212, Iveco biltransport -11. Ombyggd men ej helt klar.		1	-
Vägghylla med nya delar till släpvagnar.		1	-
Trappstege, 2-steg		1	-
Diverse handverktyg och elhandmaskiner (i lokalen)		--	-
Verktygsvagn (ej verktyg)		2	-
Sågbord Bosch		1	-
Diverse skruv och fästdetaljer		--	-
Släpkärra, under byggnation.		2	-
Palldragare		2	-
Batteriladdare Telwin		1	-
Tig-svets Parweld MXTI-201		1	-
Dammsugare Nilfisk		1	-
Skruvsortiment		1	-
Fönster, hästsläp		15	-
Gradsax Haco TSL306 -86. 6x3050mm		1	-
Kantvik VME 02-62210 -91. 5x2500mm		1	-
Svets SAF Safmig 330 Tri		1	-
Rundvals, äldre		1	-
Bockmaskin, äldre. Jo-Pc 50		1	-
Svetskärmare		5	-
Svetsbord		1	-
Pelarbormaskin Nova		1	-
Bänkslip		1	-
Gassvets (inhyrd tuber)		1	-
Aluminiumkap Elumatic TS161/21 -15		1	-
Plåtskåp + innehåll		1	-
Metallkap Super Brown 300		1	-
Materialställ + aluminium och stål material		2	-
Övrigt material i lokalen.		--	-
Excenterstans, Torsmaskiner S1S, äldre		1	-
Trappstege, 5-steg		1	-
Rökutsug Kemper Smart Master -17		1	-
Plasmaskärare Genesis 50		1	-
Aluminiumhylla + diverse verktyg, mm		1	-
Mig-svets Jasic Mig 450		1	-
Migatronik PL 250		1	-
Tvingar och elhandmaskiner		--	-
Mig-svets Lincoln CV450T		1	-
Aluminumsåg + bord, Elumatic TS161/21 -20		1	-
Arbetsbänk, 8 takfönster släp, diverse verktyg, mm		1	-
Plåtskåp + innehåll		1	-
Domkraft		1	-
Eltruck Linde E12, defekt elhandske		1	-
Vagn/bord med elhandmaskiner, mm		1	-
Bultställ		1	-
Spann med fästen och hjulbultar		5	-
Bildäck till släpvagnar		35	-
Låda med fjädrar, kabel, 3st stödhjul släp		1	-
Pall Rubber Prime		1	-
Eltelfer Gripp 320kg		1	-
Fsg-bedömning verkstad:			-

Kontor

Inventarier:	Anmärkning:	Antal:	Fsg-bedömning:
Skrivbord, hylla (i kartong)		1	-
Skrivbord, hylla, skåp, fikabord.		1	-
Trappstege, 5-steg		1	-
Dator Thinkcentre, skärm, skrivare HP		1	-
Kaffebryggare Moccamaster		1	-
Tidsystem DataVara		1	-
Mikrovågsugn		2	-
Diskmaskin Elektro Helios		1	-
Kylskåp Bosch		1	-
Fsg-bedömning kontor:			-

Utomhus

Inventarier:	Anmärkning:	Antal:	Fsg-bedömning:
Bildäck till släpkärror.		10	-
Fsg-bedömning utomhus:			-

Försäljningsbedömning inventarier Forzab Trailer AB exkl. moms:

-

Forzab Trailer AB
556891-4062
Räkenskapsår 2022-01-01 - 2022-12-31
Period 2022-01-01 - 2022-12-31

Resultatrapport ÅRL

Utskrivet 2023-01-30 15:45
Senaste vernr A 146 B 160 C 167 D 725
E 762 M 12

		Period	Accumulerat	Period fg år
RÖRELSENS INTÄKTER				
Nettoomsättning				
3001	Försäljning varor & nya vagnar	11 631 441,51	11 631 441,51	14 116 547,02
3540	Faktureringsavgifter	0,00	0,00	29,00
3740	Öres- och kronutjämning	19,40	19,40	-2,50
Summa nettoomsättning		11 631 460,91	11 631 460,91	14 116 573,52
Övriga rörelseintäkter				
3960	Valutakursvinster på fordringar och skulder av rörelsekaraktär	0,00	0,00	0,01
3990	Övriga ersättningar och intäkter	30 872,00	30 872,00	49 832,00
Summa övriga rörelseintäkter		30 872,00	30 872,00	49 832,01
SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER		11 662 332,91	11 662 332,91	14 166 405,53
RÖRELSENS KOSTNADER				
Råvaror och förnödenheter				
4010	Inköp varor och material	-7 374 483,51	-7 374 483,51	-9 389 088,09
4040	Vägs katt & besiktning släp	-124 741,45	-124 741,45	-209 000,00
4511	Import varor från land utanför EU	-68 408,25	-68 408,25	-38 420,80
4515	Inköp av varor från annat EU-land, 25 %	-397 156,73	-397 156,73	-352 461,18
4610	Legoarbeten och underentreprenörer	0,00	0,00	-6 000,00
4710	Kostn. i s.m. reklamationer	-21 251,56	-21 251,56	-20 152,86
4900	Förändring av lager (gruppkonto)	-753 165,00	-753 165,00	-130 010,00
Summa råvaror och förnödenheter		-8 739 206,50	-8 739 206,50	-10 145 132,93
BRUTTOVINST		2 923 126,41	2 923 126,41	4 021 272,60
Övriga externa kostnader				
5010	Lokalhyra	-217 360,00	-217 360,00	-260 832,00
5020	El för belysning	-161 116,72	-161 116,72	-94 053,54
5060	Städning och renhållning	-35 754,08	-35 754,08	-35 241,51
5090	Övriga lokalkostnader	0,00	0,00	-715,71
5120	El för belysning	0,00	0,00	-14 480,91
5410	Förbrukningsinventarier	-21 186,80	-21 186,80	-41 933,02
5420	Programvaror	-13 366,60	-13 366,60	-13 251,23
5460	Förbrukningsmaterial	-109 028,05	-109 028,05	-132 108,76
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial	-1 278,40	-1 278,40	-18 037,90
5500	Reparation och underhåll (gruppkonto)	0,00	0,00	-11 364,95
5611	Drivmedel för personbilar	-187 556,72	-187 556,72	-134 672,79
5612	Försäkring och skatt för personbilar	-791,00	-791,00	-11 099,00
5613	Reparation och underhåll av personbilar	0,00	0,00	-17 362,63
5615	Leasing av personbilar	688,50	688,50	-206 909,50
5616	Trängselskatt, avdragsgill	-376,00	-376,00	-40,00
5619	Övriga personbilskostnader	0,00	0,00	-748,82
5622	Skatt/försäkring, lätt lastbil	-14 178,00	-14 178,00	-31 490,00
5629	Övriga kostnader, lätt lastbil	-27 682,02	-27 682,02	-36 392,23
5700	Frakter och transporter (gruppkonto)	0,00	0,00	-360,00
5710	Frakter, transporter och försäkringar vid varudistribution	0,00	0,00	-290,00
5720	Tull- och speditjonskostnader m.m.	-595,00	-595,00	-595,00
5900	Reklam och PR (gruppkonto)	37 882,00	37 882,00	-88 594,00
5990	Övriga kostnader för reklam och PR	-2 553,75	-2 553,75	-4 390,00
6062	Inkasso och KFM-avgifter	-2 955,00	-2 955,00	-1 174,00

Resultatrapport ÅRL

	Period	Akkumulerat	Period fg år
6110 Kontorsmateriel	0,00	0,00	-4 260,00
6200 Tele och post (gruppkonto)	-12 021,75	-12 021,75	-20 378,00
6212 Mobiltelefon	-23 838,01	-23 838,01	-27 972,34
6230 Datakommunikation	-3 595,65	-3 595,65	-1 848,40
6250 Postbefordran	-650,00	-650,00	-1 200,00
6310 Företagsförsäkringar	-33 926,00	-33 926,00	-32 935,00
6370 Kostnader för bevakning och larm	-18 868,24	-18 868,24	-20 288,04
6420 Ersättningar till revisor	-25 824,75	-25 824,75	-26 451,50
6530 Redovisningstjänster	-79 540,00	-79 540,00	-80 120,00
6550 Konsultarvoden	0,00	0,00	-7 056,80
6570 Bankkostnader	-34 127,50	-34 127,50	-34 282,50
6981 Föreningsavgifter, avdragsgilla	0,00	0,00	-6 550,00
6982 Föreningsavgifter, ej avdragsgilla	0,00	0,00	-600,50
6991 Övriga externa kostnader, avdragsgilla	-11 663,00	-11 663,00	0,00
Summa övriga externa kostnader	-1 001 262,54	-1 001 262,54	-1 420 080,58
Personalkostnader			
7010 Löner till kollektivanställda	-939 188,73	-939 188,73	-940 851,65
7090 Förändring av semesterlöneskuld	70 205,00	70 205,00	-8 722,00
7220 Löner till företagsledare	-975 014,85	-975 014,85	-1 289 058,62
7331 Skattefria bilersättningar	-4 866,00	-4 866,00	-7 278,00
7390 Övriga kostnadsersättningar och förmåner	0,00	0,00	-8 541,00
7392 Betalt för bilförmån	0,00	0,00	196 583,77
7399 Motkontering förmån	0,00	0,00	8 541,00
7410 Pensionsförsäkringspremier	-57 913,00	-57 913,00	-63 607,89
7510 Arbetsgivaravgifter 31,42 %	-553 691,00	-553 691,00	-677 627,00
7530 Särskild löneskatt	0,00	0,00	-23 832,00
7570 Premier för arbetsmarknadsförsäkringar	-58 585,00	-58 585,00	-60 922,00
7600 Övriga personalkostnader (gruppkonto)	-12 923,66	-12 923,66	-3 512,55
7620 Sjuk- och hälsovård	-468,00	-468,00	-17 452,40
7623 Sjukvårdsförsäkring, ej avdragsgill	0,00	0,00	-8 157,11
7631 Personalrepresentation, avdragsgill	0,00	0,00	-1 260,00
7632 Personalrepresentation, ej avdragsgill	0,00	0,00	-6 349,85
7690 Övriga personalkostnader	-17 654,75	-17 654,75	-38 887,51
Summa personalkostnader	-2 550 099,99	-2 550 099,99	-2 950 934,81
Avskrivningar			
7830 Avskrivningar på maskiner och inventarier	-26 354,00	-26 354,00	-78 544,00
Summa avskrivningar	-26 354,00	-26 354,00	-78 544,00
Övriga rörelsekostnader			
7960 Valutakursförluster på fordringar och skulder av rörelsekaraktär	0,00	0,00	-2 140,94
Summa övriga rörelsekostnader	0,00	0,00	-2 140,94
RÖRELSERESULTAT	-654 590,12	-654 590,12	-430 427,73
Finansiella poster			
8314 Skattefria ränteintäkter	3 739,00	3 739,00	41,00
8330 Valutakursdifferenser på kortfristiga fordringar och placeringar	-2 424,34	-2 424,34	7 102,27
8410 Räntekostnader för långfristiga skulder	-86 829,89	-86 829,89	-73 226,93
8420 Räntekostnader för kortfristiga skulder	-11 740,45	-11 740,45	-3 766,13
8422 Dröjsmålsräntor för leverantörsskulder	-1 375,51	-1 375,51	-5 693,91

Resultatrapport

ÅRL

	Period	Akkumulerat	Period fg år
8423 Räntekostnader för skatter och avgifter	-4 558,00	-4 558,00	-1 198,00
Summa finansiella poster	-103 189,19	-103 189,19	-76 741,70
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER	-757 779,31	-757 779,31	-507 169,43
SUMMA RÖRELSENS KOSTNADER	-12 420 112,22	-12 420 112,22	-14 673 574,96
Årets resultat			
8999 Årets resultat	0,00	0,00	507 169,43
Summa årets resultat	0,00	0,00	507 169,43
BERÄKNAT RESULTAT	-757 779,31	-757 779,31	0,00