

## Anbudsunderlag

Bistro 46 (på Råå)

Bistro 46 AB, 559202-7311, ("Bolaget") försattes i konkurs vid Helsingborgs tingsrätt den 24 januari 2024. Rörelsen alternativt egendomen ska överlåtas och därför har detta anbudsunderlag upprättats.

### 1 Verksamheten

Bolaget har bedrivit restaurang på Råå utanför Helsingborg, under näringskännetecknet Bistro 46. Verksamheten har bedrivits i förhyrda lokaler på Rååvägen 46 ("Lokalerna").

Restaurangen öppnade i november 2019. Inledningsvis drevs restaurangen som ett café-bistro och med försäljning av ost och charkuterier, men med tiden övergick verksamheten till en sedvanlig restaurang. Maten som serverats har haft influenser från det italienska och asiatiska köket. År 2020 ska restaurangen ha tilldelats "travellers choice" på Tripadvisor.

Under vintermånaderna har restaurangen haft quizkvällar någon dag i veckan, som enligt Bolagets företrädare varit fullsatta. Öppettiderna under året har varit onsdag – fredag kl 17-22 samt lördag kl. 12-22 och söndag kl 17-21. Under sommaren har restaurangen varit öppen alla dagar.

Restaurangdelen i Lokalerna har inrymt 30 sittplatser. Häröver har uteserveringen haft plats för 60 personer.

Restaurangen stängde den 20 december 2023.

### 2 Verksamhetslokaler

Fastigheten, i vilken Lokalerna finns, ägs av Lupus Lang AB, 556674-4941. Goodvillan, som är en del av Lupus Lang AB, träffade i november 2019 på sätt som beskrivs nedan ett hyresavtal med två andra parter avseende den lokal i vilken restaurangverksamheten bedrivits.



Den 16 november 2021 träffade Goodvilla ett nytt hyresavtal avseende restaurangdelen, som ersatte det gamla hyresavtalet och Bolaget inträdde då som part, bilaga 1. Restaurangdelen omfattar 67 kvm.

Från och med den 1 juni 2022 utökades hyresavtalet till att även omfatta lokalen bredvid (i samma fastighet) om 50 kvm, bilaga 2. Det är hyresavtalet i bilaga 2 som var gällande vid konkursutbrottet.

Hyran om 18 900 kr per månad är reglerad fram till och med i vart fall den 31 januari 2024. Närmare villkor framgår av hyresavtalet. Förutsatt att hyresavtalet inte sägs upp av hyresvärderna kan hyresavtalet övertas av en intressent, givet att intressent har en ordnad ekonomi.

Avsikten med Lokalerna har från Bolagets sida varit att, med hyresvärdens godkännande, integrera de båda lokalerna, genom att ta ner väggen mellan dem. Planerna fortskred dock inte och den nytillkomna lokaldelen har främst nyttjats för förvarning.

Bolaget har haft ett elavtal hos Öresundskraft samt avtal hos NSR för avfallshantering. Av hyresavtalet framgår i övrigt vad som ingått respektive inte ingått i hyran.

### **3 Inventarier och varulager**

De inventarier som använts i verksamheten och som finns i Lokalerna finns förtecknade i bilaga 3, vilken upprättats av en extern konsult.

Inventarierna ägs av Bolaget. Egendom som Bolaget inte äger kallas separationsgods och denna typ av egendom ingår inte i ett köp. Av förteckningen över inventarier framgår vilka inventarier som ägs av Bolaget och vilka inventarier som utgör separationsgods.

Vid konkursutbrottet fanns ett ringa varulager, bestående av bland annat alkoholhaltiga drycker. Lagret av alkoholhaltiga drycker kan inte säljas av konkursboet vid en rörelseöverlåtelse, men kommer att hanteras av ett företag som har partihandelstillstånd och som för konkursboets räkning kan sälja lagret. Därför måste separat pris lämnas för just lagret av alkoholhaltiga drycker.

### **4 Personal**

Bolaget sysselsatte vid konkursutbrottet inte några anställda. En av Bolagets ägare har arbetat som restaurangens kock och den andra som värdinna/servis. Härutöver har verksamheten sysselsatt en handfull anställda s.k. intermittenta anställda, som arbetat på timmar vid behov.

## 5 Ekonomiska uppgifter

Bokföring förs av extern bokförare i Fortnox. Senaste årsredovisningen avser räkenskapsåret 2021/2022 (augusti), vilken bifogas som bilaga 4. Omsättningen under denna tid uppgick till ca 3,5 miljoner kr. Omsättningen uppgick till motsvarande under 2022/2023.

## 6 Immateriella rättigheter, övriga avtal m.m.

Med överlåtelse av rörelse följer därtill hörande immateriella tillgångar såsom företagsnamn och andra eventuella rättigheter som kan härledas till rörelsen. Bolaget har dock såvitt känt inga registrerade varumärken.

Bolaget har haft en hemsida, bistro46.se, men så vitt konkursförvaltningen förstått ägs hemsidan av annan part.

Bolaget innehar ett telefonabonnemang hos Telenor. Abonnemanget stängs av Telenor den 9 februari 2024 om inte överlåtelse genom konkursboets försorg sker dessförinnan.

## 7 Visning

Verksamheten kan ses efter överenskommelse. Indikativt bud kan eventuellt behöva lämnas innan visning.

## 8 Anbud

I anbudet ska anges det pris ni är beredd att betala.

Om anbudet gäller hela rörelsen behöver beloppet inte specificeras till olika egendomslag. Moms utgår inte om överlåtelse sker av rörelse.

Om anbudet inte gäller hela rörelsen utan olika egendomslag måste beloppet specificeras till dessa. Moms utgår vid en överlåtelse av egendom.

Anbud ska vara konkursförvaltningen tillhanda senast under måndagen den 12 februari 2024. Konkursförvaltningen är medveten om att anbudstiden är kort, vilket motiveras med att en snabb överlåtelse eftersträvas. Anbud ska vara skriftliga och mailas till [skane@wsa.se](mailto:skane@wsa.se). Om längre tid skulle behövas kan detta överenskommas särskilt.

Beroende på anbuden kan egendomen också komma att säljas via nätauktion. Information om detta kommer att läggas ut på hemsidan och mailas till alla som inkommit med anbud eller meddelat intresse.

Fri prövningsrätt och rätt att sälja före anbudstidens utgång förbehålls.

Har ni några frågor ber jag er kontakta min kollega Petra Loodberg ([petra.loodberg@wsa.se](mailto:petra.loodberg@wsa.se)) som biträder mig i förvaltningen.

Med vänliga hälsningar



Peter Thörnwall  
Konkursförvaltare

#### Bilagor

- |          |                          |
|----------|--------------------------|
| Bilaga 1 | Hysesavtal               |
| Bilaga 2 | Ritning över lokalerna   |
| Bilaga 3 | Inventarier m.m.         |
| Bilaga 4 | Årsredovisning 2021/2022 |





Sida 1(4)

## Hyresavtal - Restaurang

Detta hyresavtal ("Hyresavtalet") har ingåtts den 16 november 2021 mellan Goodvillan, 556674-4941 ("Hyresvärden") och ~~Bistro 46 AB, 650630-3970~~ ("Hyresgästen").

Detta hyresavtal ersätter tidigare ingånget hyresavtal mellan den tidigare ägaren Mats Bengtsson och Jesper Löwander/Rebecca Stan daterat 2019-04-15, fr.o.m. dagen för detta hyresavtals ikraftträdande.

### 1. Hyresobjektet

Hyresvärden hyr härmed ut, på de villkor som följer av Hyresavtalet, till Hyresgästen en lokal om ca. 67 kvadratmeter, med adress Rååvägen, 46, 252 70, Råå ("Hyresobjektet")

Hyresgästen ska disponera Hyresobjektet som restaurang. Hyresgästen åtar sig att inte disponera Hyresobjektet för något annat ändamål.

Hyresobjektet omfattning beskrivs i bilaga 1.

Hyresobjektet hyrs ut i befintligt skick.

Hyresobjektet hyrs ut utan inventarier och för verksamheten särskild avsedd inredning.

Vid avflyttning ska Hyresgästen till Hyresvärden återlämna samtliga till Hyresobjektet tillhöriga nycklar. Hyresvärden ska ha rätt att kvarhålla egna exemplar av nycklarna till Hyresobjektet under hyrestiden.

### 2. Restaurangens namn/varumärke

Rätten till restaurangens namn/varumärke "Bistro 46" och rätten att använda namnet/varumärket "Bistro 46" tillhör hyresgästen. När hyresförhållandet upphör ska hela nyttjanderätten till restaurangens namn/varumärke följa hyresgästen och hyresvärden har inte rätt att uthyra restaurangen till ny verksamhetsutövare med användande av restaurangens namn, utan hyresgästens skriftliga samtycke.

### 3. Hyrestid

Hyresperioden är från och med 2022-01-01 och gäller till och med 2024-12-31.

Uppsägning ska ske skriftligen och för att hyresavtalet ska upphöra att gälla ska det sägas upp senast sex (6) månader före hyrestidens utgång. Om inte hyresavtalet sägs upp i tid är hyresavtalet för varje gång förlängt med 1 år.

### 4. Hyra

Hyresbelopp enligt Bilaga 2.

I hyran ingår inte sophämtning, varm- och kallvatten, el, uppvärmning, sandning/snöröjning, VA-avgifter och internet. Det åligger hyresgästen att teckna egna abonnemang i förekommande fall, kallvatten betalas till Hyresvärden.

Innan utflytt ska Hyresgästen tillse flyttstädning samt stå kostnaderna för denna.

Hyran ska betalas i förskott senast den sista dagen före varje kalendermånadsutgång genom insättning på bankgiro nr. 5702-2261.

Om hyresgästen inte betalar hyra i tid är hyresgästen skyldig att utge ersättning för skriftlig betalningspåminnelse enligt lag om ersättning för inkassokostnader m.m.

Fastighetsskatt ingår i hyran.

Goodvillan  
Västindiegatan 7  
252 71 RÅÅ

org.nr. 556674-4941  
(Lupus Lang AB)  
Tel. 0704-893142

F-skatt: SE556674494101  
Bankgiro: 5702-2261



## Hyresavtal - Restaurang

### 5. Vård skötsel och trivsel

Hyresgästen åtar sig att under hyrestiden ta god hand om Hyresobjektet och det som hör till

Hyresgästen är skyldig att ersätta all skada som uppkommer genom vållande eller vårdslöshet av Hyresgästen, någon som tillhör Hyresgästens gäst eller någon som utför arbete å Hyresgästens räkning. Hyresgästen svarar för brandskada som denne inte vållat endast om Hyresgästen har brustit i skäligen omsorg och tillsyn.

Uppkommer skada eller brist som måste avhjälpas omedelbart för att allvarlig olägenhet inte ska uppstå, är Hyresgästen skyldig att genast lämna Hyresvärdens meddelande om skadan eller bristen. Meddelande om annan skada eller brist än sådan som nyss angivits ska lämnas till Hyresvärdens utan oskäligt dröjsmål. Försummar Hyresgästen att underrätta Hyresvärdens enligt vad som föreskrivits ovan, är Hyresgästen ansvarig för skada som uppkommer på grund av försummelsen. Vad som nyss stadgats gäller även i det fall det finns ohyra i Hyresobjektet.

Hyresgästen åtar sig att endast nyttja Hyresobjektet på ett sätt som innebär att de som verkar eller bor i omgivningen inte utsätts för störningar i sådan utsträckning att det försämrar deras verkande- eller bostadsmiljö på ett sådant sätt som inte skäligen bör tålas.

Hyresgästen åtar sig att vid sitt nyttjande av Hyresobjektet också iaktta allt som fordras för att bevara sundhet, ordning och gott skick inom fastigheten. Hyresgästen åtar sig även att hålla Hyresobjektet tillgänglig för underhåll.

Hyresgästen ombesörjer och bekostar lagring och borttransport av avfall som härrör från den verksamhet som hyresgästen bedriver i hyresobjektet. Hyresgästen förbinder sig att ingå och att under hyrestiden vidmakthålla avtal med tredje part om borttransport av avfall.

Snöröjning och sandning ombesörjes av hyresgästen.

Hyresgästen tillser att rökning inte förekommer i Hyresobjektet.

Hyresgästen får utan Hyresvärdens skriftliga tillstånd göra underhålls- och förbättringsarbete. Hyresgästen får inte utan Hyresvärdens skriftliga tillstånd, vidta förändringar i Hyresobjektet eller installera särskilda anordningar som inte utan svårighet kan återställas vid avflyttning.

Vid avflyttning ska Hyresgästen, om inte annat överenskommes, bortföra denne tillhörig egendom och återställa Hyresobjektet i godtagbart skick.

### 6. Oförutsedda kostnader

Hyresgästen ska erlagga ersättning till hyresvärdens för eventuella oförutsedda kostnadsökningar enligt nedan som uppkommer för fastigheten efter detta hyresavtals ingående. Ersättningen ska utgå för den på hyresobjektet belöpande andelen av den årliga totala kostnadsökningen för fastigheten för tiden från det att kostnadsökningen uppstår.

Hyresgästen ska erlagga ersättning för oförutsedda kostnader på grund av

- a) införande eller höjning av särskild för fastigheten utgående skatt, avgift eller pålaga som riksdag, regering, kommun eller myndighet beslutar om efter undertecknande av detta hyresavtal, och
- b) generella ombyggnadsåtgärder eller liknande på fastigheten som inte enbart avser hyresobjektet och som hyresvärdens är skyldig att utföra till följd av beslut meddelat efter undertecknandet av detta hyresavtal av riksdag, regering, kommun eller myndighet.

Hyresobjektets andel utgör 36 procent.





## Hyresavtal - Restaurang

### 7. Miljö

Det åligger hyresgästen att inhämta nödvändiga tillstånd för den enligt detta hyresavtal bedrivna verksamheten i hyresobjektet. Verksamheten i hyresobjektet ska bedrivas på ett sådant sätt att den uppfyller vid var tid gällande miljölagstiftning samt övriga miljöföreskrifter. Även efter detta hyresavtals upphörande har hyresgästen ansvar för verksamhetens miljöpåverkan och ansvaret preskriberas inte enligt bestämmelserna i 12 kap. 61 § jordabalken.

### 8. Byggvarudeklarationer

Om hyresgästen utför underhålls-, förbättrings- eller ändringsarbeten avseende hyresobjektet ska hyresgästen i god tid före arbetets utförande meddela hyresvärden härom och för denne uppvisa byggvarudeklarationer för de produkter och material som ska tillföras hyresobjektet om sådana har upprättats.

### 9. Revisionsbesiktningar

Har det vid en revisionsbesiktning av installationer som är påkallad av en myndighet konstaterats fel eller brister i en av hyresgästen tillhörig installation ska hyresgästen utföra och bekosta begärda åtgärder inom den tid som föreskrivits av aktuell myndighet. Har hyresgästen inte åtgärdat fel och brister inom den aktuella tiden har hyresvärden rätt att på hyresgästens bekostnad utföra sådana åtgärder.

### 10. PBL-avgifter

Vidtar hyresgästen ändringar i hyresobjektet utan nödvändigt bygglov eller annat tillstånd och hyresvärden till följd härav tvingas utge byggnadsavgift, tilläggsavgift, annan avgift eller vite enligt reglerna i plan- och bygglagen (PBL) ska hyresgästen ersätta hyresvärden med motsvarande belopp.

### 11. Skyltar, markiser m.m.

Hyresgästen har rätt att sätta upp en skylt för den i hyresobjektet bedrivna verksamheten under förutsättning att hyresgästen dessförinnan har samrått med hyresvärden och hyresvärden inte har befogad anledning att vägra samtycke samt att hyresgästen har erhållit nödvändiga tillstånd från berörda myndigheter att sätta upp en sådan skylt. För uppförande av andra anordningar krävs hyresvärdens tillstånd.

Hyresgästen ska på egen bekostnad och utan att erhålla ersättning härför ta ned och återuppsätta skyltar och andra anordningar som hyresgästen satt upp om hyresvärden utför ett omfattande underhåll av fastigheten, exempelvis fasadrenovering.

Vid avflyttning ska hyresgästen ta bort uppsatta skyltar och andra anordningar samt återställa husfasaden.

Hyresvärden har inte utan hyresgästens medgivande rätt att sätta upp automater och skyltskåp på ytterväggarna till det av hyresgästen förhyrda hyresobjektet. Hyresgästen har dock företrädesrätt att uppsätta automater och skyltskåp på sådana väggar.



# Hyresavtal - Restaurang

## 12. Försäkringar

Det är hyresvärdens ansvar att teckna sedvanlig fastighetsförsäkring avseende den fastighet inom vilken det förhyrda hyresobjektet är beläget. Hyresgästen ska teckna företagsförsäkring för den verksamhet som bedrivs i hyresobjektet. Både hyresvärdens och hyresgästens försäkring ska omfatta skada som orsakats av tredje man.

Hyresgästen ansvarar för skador på grund av åverkan på till hyresobjektet hörande fönster, skyltfönster, skyltar samt entré- och andra dörrar eller portar som leder till eller från hyresobjektet. I samtliga fall omfattar ansvaret även karmar, bågar och foder m.m.

Hyresgästen är skyldig att utrusta hyresobjektet med de lås- och stölskyddsanordningar som är en förutsättning för att hyresgästens företagsförsäkring ska gälla.

## 13. Force majeure

Om hyresvärden är förhindrad eller endast till en onormal hög kostnad kan fullgöra sina skyldigheter enligt detta hyresavtal på grund av exempelvis krig, upplopp, omfattande arbetskonflikt, blockad, eldsvåda, miljökatastrof, allvarlig smittspridning eller annan omständighet som hyresvärden inte råder över eller kunnat förutse är hyresvärden befriad från att fullgöra sina skyldigheter enligt detta hyresavtal och från skyldigheten att erlagga skadestånd.

## 14. Övrigt

Hyresavtalet får inte inskrivas utan samtycke från hyresvärden.

Hyresgästen får inte upplåta Hyresobjektet i andra hand.

Hyresgästen äger inte rätt att överlåta sina rättigheter eller skyldigheter enligt detta Hyresavtal utan Hyresvärden skriftliga medgivande därtill innan sådan överlåtelse sker.

## 15. Avslutande

Detta hyresavtal är upprättat i två (2) likalydande exemplar varav avtalsparterna har erhållit var sitt.

Goodvillan

Ulf Göransson-Li

Bistro 46 AB

Jesper Löwander, VD

Rebecca Stan



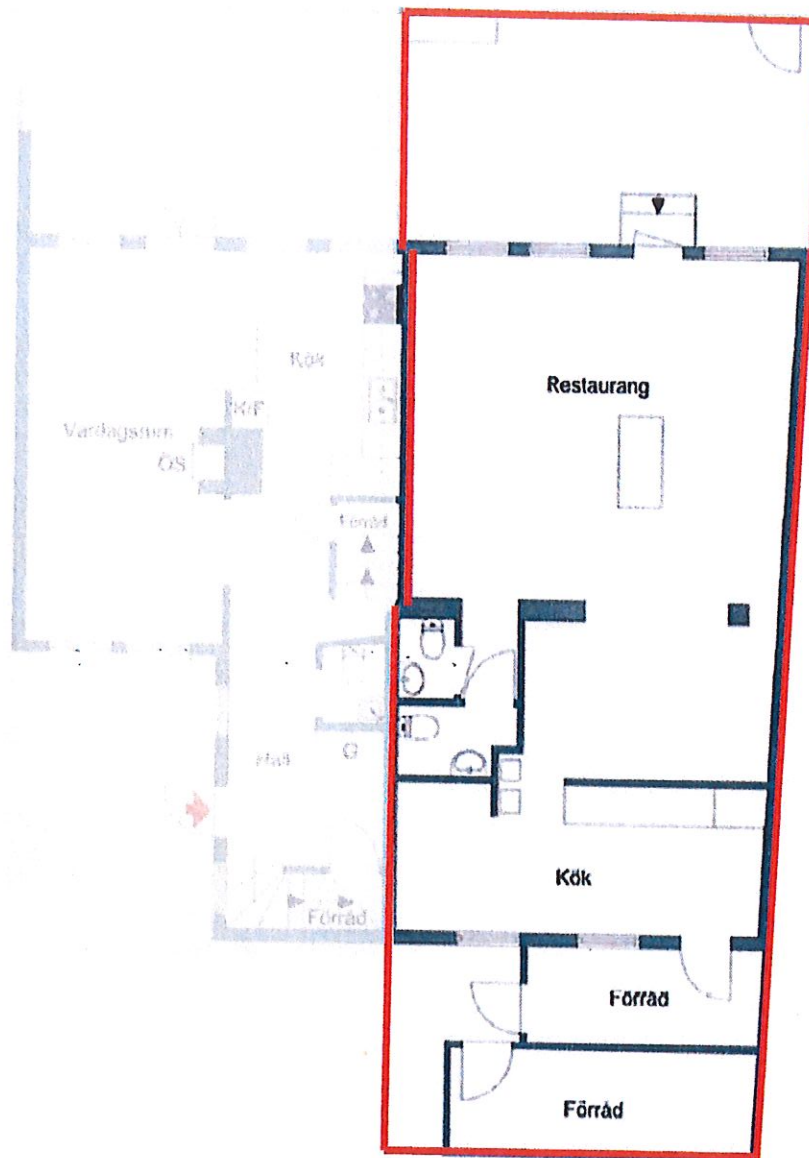


# Hyresavtal - Restaurang

## Bilaga 1

Hyresobjektet inkluderar följande ytor

Objekt	Storlek kvm
Restaurang + kök	67
Plattlagdyta/framsida	18
Kallförråd, 2 st	16



Hyresgästen har inte rätt till sänkning eller återbetalning av hyra och hyresvärden har inte rätt till höjning av hyran om ytan som anges i detta hyresavtal avviker från den faktiska ytan.

Goodvillan  
Västindiegatan 7  
252 71 RÅÅ

org.nr. 556674-4941  
(Lupus Lang AB)  
Tel. 0704-893142

F-skatt: SE556674494101  
Bankgiro: 5702-2261



# Hyresavtal - Restaurang

## Bilaga 2

### Hyra

Bashyran för hyresobjektet är 7 700 kr per månad med start 1 januari 2022.

Indexjustering av hyresbeloppet ska ske en gång per år till konsumentprisindex, KPI, basmånad är november. Hyresändringen sker alltid fr.om. den 1 januari efter det att novemberindex föranlett omräkning.

Moms ska ej betalas på hyran.

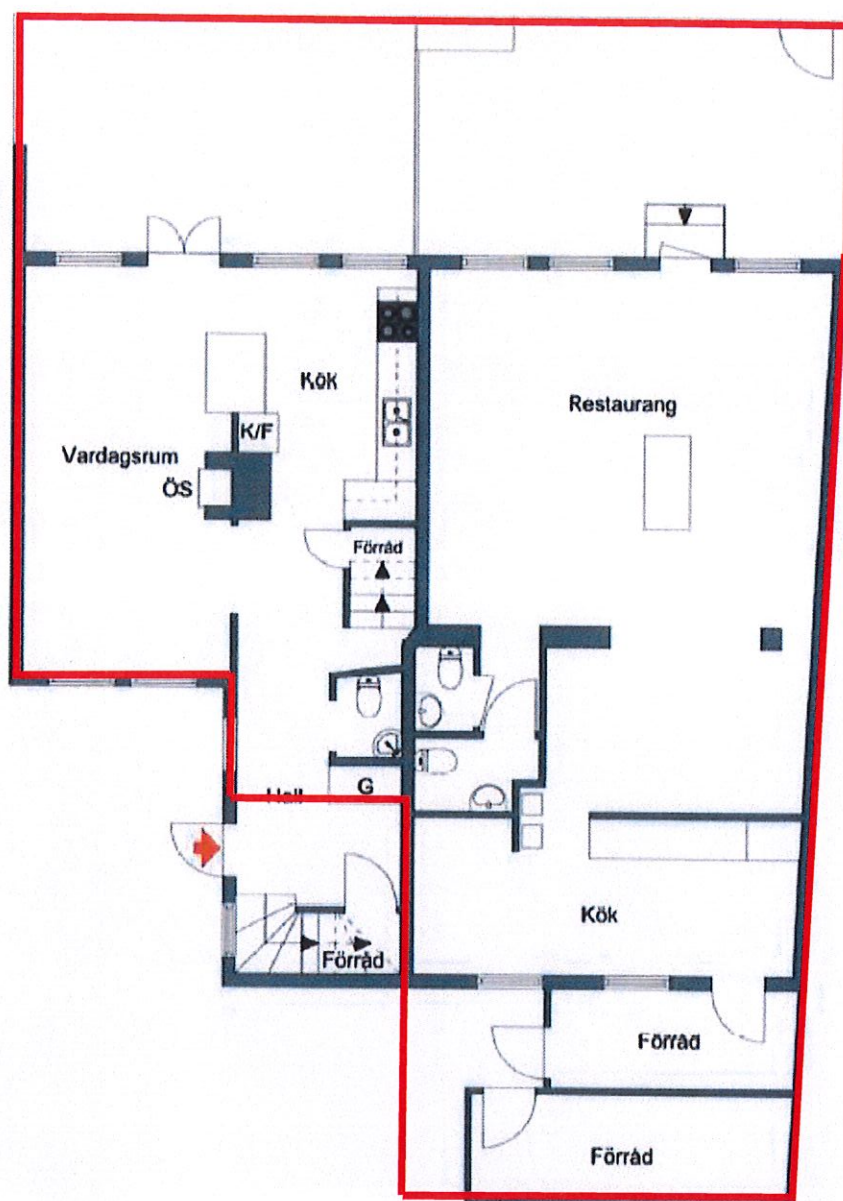


# Hyresavtal - Restaurang

## Bilaga 1

Hyresobjektet inkluderar följande ytor

### Nedre plan

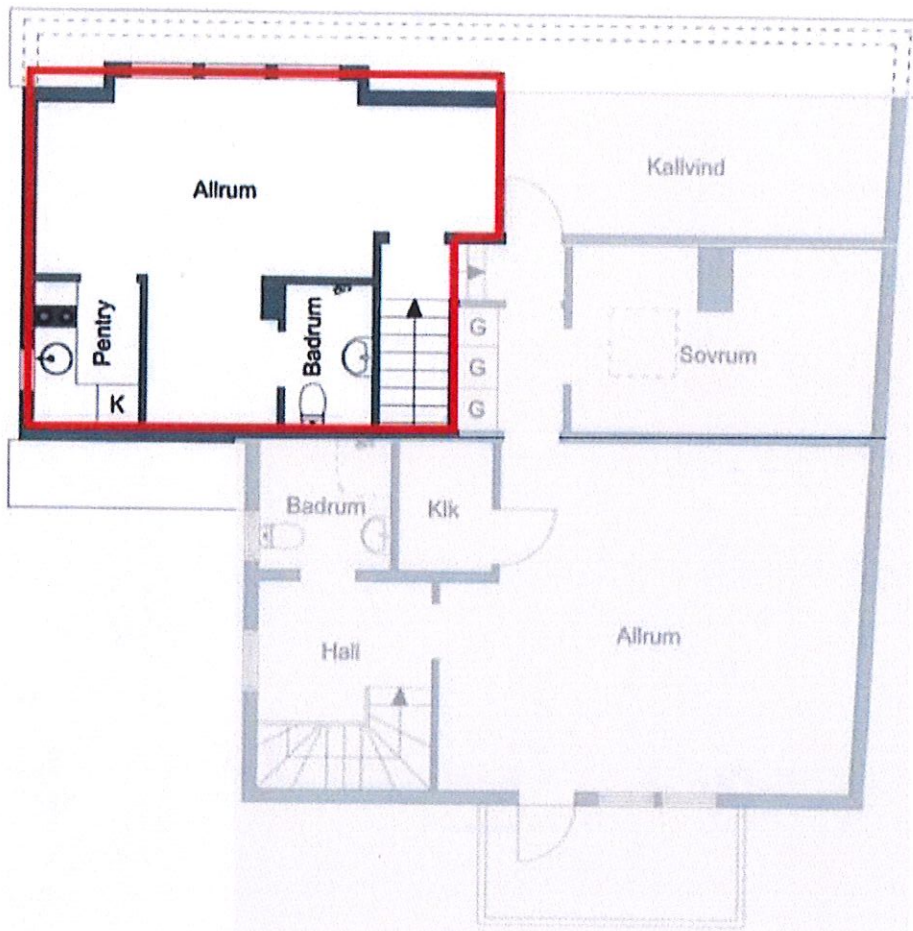






# Hyresavtal - Restaurang

## Övre plan



Objekt	Storlek kvm
Restaurang + kök	137
Plattlagdyta/framsida	18
Kallförråd, 2 st	16

Hyresgästen har inte rätt till sänkning eller återbetalning av hyra och hyresvärden har inte rätt till höjning av hyran om ytan som anges i detta hyresavtal avviker från den faktiska ytan.



2024-01-31

# Försäljningsbedömning Bistro 46 AB

VAKAB

Salsmastaregatan 25

422 46 Hisings Backa

Tfn: +46 31 171710

[info@vakab.se](mailto:info@vakab.se) / [www.vakab.se](http://www.vakab.se)

Lokal 1 (vänster)*Servering*

Inventarier:	Anmärkning:	Antal:	Fsg-bedömning:
Taklampa		12	-
Bord runt + 2st stolar		1	-
Högtalare Pro Audio		2	-

*Kök*

Inventarier:	Anmärkning:	Antal:	Fsg-bedömning:
Exponeringskyldisk		1	-
Drickakyl, 2 dörrar.	Carlsberg	1	-
Dricka- och vinkyl		4	-
Diskbänk		1	-
Exspressomaskin Expobar		1	-
Kylbänk på hjul, 2 dörrar. Adexa		1	-
Grillkylbänk Coolpart, 4 lådor		1	-
Elspis, 4 plattor, New Power		1	-
Fritös		2	-
Varmluftsuugn Rational SCC WE61 + underställ		1	-
Kylbänk, 3 dörrar, Adexa		1	-
Avlastningsbord med låda, RF		1	-
Hylla RF		3	-
Diskbacksvagn		1	-
Grovdiskbänk		1	-
Avlastningsbord RF		1	-
Bänk RF		1	-
Diskmaskin Smeg		1	-
Kassaregister TruePos	Annans ägo	1	-
Stekpannor, grytor, porslin, glas, mm		--	-

*Kallförråd*

Inventarier:	Anmärkning:	Antal:	Fsg-bedömning:
Mixer Exxent		1	-
Riskokare Remo		1	-
Skärmaskin Berkel		1	-
Klämgrill Mayfair		1	-
Ismaskin Adexa		1	-
Frys Adexa		2	-
Golvhylla med porslin, grytor, torrvaror, mm.		6	-



Lokal 2 (höger)*Inventarier*

<u>Inventarier:</u>	<u>Anmärkning:</u>	<u>Antal:</u>	<u>Fsg-bedömning:</u>
Bord 2-sits		10	-
Stolar till ovan bord		--	-
Glas		--	-

*Alkohol*

<u>Sort:</u>	<u>Antal:</u>	<u>Volym cl:</u>	<u>Alkohol %</u>
Likör 43	2	70	31,0
Aperol	2	70	11,0
Cinzano	1	75	15,0
Rosévin	6	75	11,5
Nuits	2	75	14,5
Tequila	1	70	35,0
Ètè	7	75	12,0
Louviere	1	75	12,0
Purato	1	75	13,0
Tommasi	5	75	13,5
<b>Summa:</b>	<b>28</b>		

# ÅRSREDOVISNING

## för Bistro 46 AB

Org.nr. 559202-7311

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2021-09-01--2022-08-31

Innehåll	Sida
-förvaltningsberättelse	2
-resultaträkning	4
-balansräkning	5
-noter	7
-underskrifter	9

### FASTSTÄLLELSEINTYG

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2023-06-01.

Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till behandling av ansamlad förlust.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Elektroniskt underskriven av  
Rebecca Stan, Styrelseledamot  
2023-06-07

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

### VERKSAMHETEN

#### Allmänt om verksamheten

Bolaget bedriver café, restaurang, försäljning av livsmedel och därmed förenlig verksamhet.

Företagets säte är Helsingborg, Skåne län.

#### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Spridningen av coronaviruset har haft fortsatt negativ påverkan på företaget, och verksamheten har långsamt återhämtat sig. Under sommaren har uteserveringen utökats, vilket har haft en positiv effekt.

Bolagets egna kapital är fortsatt förbrukat.  
Styrelsen tar sitt personliga ansvar för detta.

#### Flerårsöversikt

	2021/2022	2020/2021	2019/2020
Nettoomsättning	3 451 121	3 153 705	2 772 659
Resultat efter finansiella poster	-187 524	-477 133	34 447
Soliditet (%)	-97	-59,95	8,49

Definitioner av nyckeltal, se noter

#### Förändringar i eget kapital

	Aktiekapital	Övrigt fritt eget kapital	Årets resultat	Summa ansamlad förlust
Belopp vid årets ingång	50 000	10 755	-463 133	-452 378
Resultatdisposition enligt beslut av årsstämma:		-463 133	463 133	0
Årets resultat			-187 524	-187 524
Belopp vid årets utgång	50 000	-452 378	-187 524	-639 902



Bistro 46 AB  
Org.nr. 559202-7311

### Resultatdisposition

Medel att disponera:

Balanserat resultat	-452 378
Årets resultat	<u>-187 524</u>
	-639 902

Förslag till disposition:

Balanseras i ny räkning	<u>-639 902</u>
	-639 902

Beträffande bolagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

## RESULTATRÄKNING

	Not	2021-09-01 2022-08-31	2020-09-01 2021-08-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.			
Nettoomsättning		3 451 121	3 153 705
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		<u>3 451 121</u>	<u>3 153 705</u>
Rörelsekostnader			
Handelsvaror		-1 557 477	-1 409 721
Övriga externa kostnader		-757 058	-733 186
Personalkostnader	2	-1 259 071	-1 422 923
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		<u>-52 119</u>	<u>-52 119</u>
Summa rörelsekostnader		-3 625 725	-3 617 949
Rörelseresultat		-174 604	-464 244
Finansiella poster			
Räntekostnader		<u>-12 920</u>	<u>-12 889</u>
Summa finansiella poster		-12 920	-12 889
Resultat efter finansiella poster		-187 524	-477 133
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfonder		<u>0</u>	<u>14 000</u>
Summa bokslutsdispositioner		0	14 000
Resultat före skatt		-187 524	-463 133
Årets resultat		<u>-187 524</u>	<u>-463 133</u>

Bistro 46 AB  
Org.nr. 559202-7311

<b>BALANSRÄKNING</b>	Not	2022-08-31	2021-08-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
Anläggningstillgångar			
Immateriella anläggningstillgångar			
Goodwill	3	<u>120 566</u>	<u>143 566</u>
Summa immateriella anläggningstillgångar		120 566	143 566
Materiella anläggningstillgångar			
Maskiner och andra tekniska anläggningar	4	39 904	55 677
Förbättringsutgifter på annans fastighet	5	<u>234 658</u>	<u>248 004</u>
Summa materiella anläggningstillgångar		274 562	303 681
Summa anläggningstillgångar		395 128	447 247
Omsättningstillgångar			
Varulager m.m.			
Färdiga varor och handelsvaror		<u>93 539</u>	<u>89 404</u>
Summa varulager		93 539	89 404
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		16 792	0
Övriga fordringar		11 167	16 625
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		<u>16 352</u>	<u>27 890</u>
Summa kortfristiga fordringar		44 311	44 515
Kassa och bank			
Kassa och bank		<u>75 129</u>	<u>89 912</u>
Summa kassa och bank		75 129	89 912
Summa omsättningstillgångar		212 979	223 831
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>608 107</b>	<b>671 078</b>



<b>BALANSRÄKNING</b>	Not	2022-08-31	2021-08-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		50 000	50 000
Summa bundet eget kapital		50 000	50 000
Ansamlad förlust/Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-452 378	10 755
Årets resultat		-187 524	-463 133
Summa ansamlad förlust/Fritt eget kapital		-639 902	-452 378
Summa eget kapital		-589 902	-402 378
Långfristiga skulder	6		
Övriga skulder till kreditinstitut		65 100	143 100
Summa långfristiga skulder		65 100	143 100
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut		78 000	78 000
Förskott från kunder		27 678	32 467
Leverantörsskulder		286 466	209 522
Övriga skulder		590 920	485 517
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		149 845	124 850
Summa kortfristiga skulder		1 132 909	930 356
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>608 107</b>	<b>671 078</b>

## NOTER

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

#### *Immateriella anläggningstillgångar*

Tillämpade avskrivningstider:	Antal år
Goodwill	5

#### *Materiella anläggningstillgångar*

Tillämpade avskrivningstider:	Antal år
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5
Förbättringsutgifter på annans fastighet	20

### Noter till resultaträkningen

Not 2	Medelantal anställda	2021/2022	2020/2021
	Medelantal anställda		
	Medelantalet anställda bygger på av bolaget betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid.		
	Medelantal anställda har varit	4,00	4,00

### Noter till balansräkningen

Not 3	Goodwill	2022-08-31	2021-08-31
	Ingående anskaffningsvärden	<u>230 000</u>	<u>230 000</u>
	Utgående anskaffningsvärden	230 000	230 000
	Ingående avskrivningar	-86 434	-63 434
	Återförda avskrivningar på försäljningar/utrangeringar	-23 000	0
	Årets avskrivningar	<u>0</u>	<u>-23 000</u>
	Utgående avskrivningar	<u>-109 434</u>	<u>-86 434</u>
	Redovisat värde	120 566	143 566
Not 4	Maskiner och andra tekniska anläggningar	2022-08-31	2021-08-31
	Ingående anskaffningsvärden	<u>78 867</u>	<u>78 867</u>
	Utgående anskaffningsvärden	78 867	78 867
	Ingående avskrivningar	-23 190	-7 417
	Årets avskrivningar	<u>-15 773</u>	<u>-15 773</u>
	Utgående avskrivningar	<u>-38 963</u>	<u>-23 190</u>
	Redovisat värde	39 904	55 677
Not 5	Förbättringsutgifter på annans fastighet	2022-08-31	2021-08-31
	Ingående anskaffningsvärden	<u>266 920</u>	<u>266 920</u>
	Utgående anskaffningsvärden	266 920	266 920
	Ingående avskrivningar	-18 916	-5 570
	Återförda avskrivningar på försäljningar/utrangeringar	-13 346	0
	Årets avskrivningar	<u>0</u>	<u>-13 346</u>
	Utgående avskrivningar	<u>-32 262</u>	<u>-18 916</u>
	Redovisat värde	234 658	248 004
Not 6	Långfristiga skulder	2022-08-31	2021-08-31
Övriga noter			
Not 7	Ställda säkerheter	2022-08-31	2021-08-31
	Företagsinteckningar	300 000	300 000

Bistro 46 AB  
Org.nr. 559202-7311

Not 8      Väsentliga händelser efter  
              räkenskapsårets slut

Not 9      Definition av nyckeltal

Soliditet  
Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

RÅÅ

Rebecca Stan  
Rebecca Stan

Jesper Löwander  
Jesper Löwander

2023-06-01

Verkställande direktör  
2023-06-01