

Anbudsunderlag



Charles Dickens Pub och Restaurang i Helsingborg AB

Charles Dickens Pub och Restaurang i Helsingborg AB, 556431-9399, ("Bolaget") försattes i konkurs vid Helsingborgs tingsrätt den 30 oktober 2024, varvid jag förordnade till konkursförvaltare. Rörelsen alternativt i andra hand egendomen ska överlåtas och därför har detta anbudsunderlag upprättats.

1 Verksamheten

Bolaget har bedrivit pub och restaurang på Södergatan 43 i Helsingborg under namnet Charles Dickens Bar & Scen.

Charles Dickens öppnade den 2 oktober 1970 och var den första engelska puben i Helsingborg och en av de första av sitt slag i Sverige. Sedan dess har puben Charles Dickens funnits på angiven adress och har därigenom kommit att bli en välkänd inrättning i Helsingborg.

Bolaget har utöver pub- och restaurangverksamheten anordnat live-spelningar med olika artister och band. Serveringstillstånd har funnits till kl. 03.00 och lokalen i vilken verksamheten bedrivs har en kapacitet om 300 gäster. 130–150 sittande gäster om utrymmet för dansgolvet används.

2 Verksamhetslokaler

Verksamheten har bedrivits i en lokal med en yta om ca 417 kvm. Lokalen hyrs av Castellum genom Handelsbolaget Danmark 27. Hyresavtal undertecknat den 8 februari 2008 bifogas som



bilaga 1. Månadshyran uppgår till 72 460 kr exklusive moms, i hyran ingår bland annat fastighetsskatt, avfallshantering, värme, kabel-tv.

Vid förvärv av rörelsen finns det möjlighet att överta hyresavtalet, förutsatt att förvärvaren har en ordnad ekonomi och godtas av hyresvärden.

Bolaget har haft ett elavtal hos Öresundskraft.

3 Inventarier och varulager

De inventarier som använts i verksamheten och som finns i lokalen finns översiktligt förtecknade i bilaga 2, vilken upprättats av en extern konsult.

Inventarierna ägs av Bolaget. Egendom som Bolaget inte äger kallas separationsgods och denna typ av egendom ingår inte i ett köp. Av förteckningen över inventarier framgår vilka inventarier som utgör separationsgods.

Vid konkursutbrottet fanns ett ringa varulager, bestående av alkoholhaltiga drycker. Lagret av alkoholhaltiga drycker kan inte säljas av konkursboet vid en rörelseöverlåtelse, men kommer att hanteras av ett företag som har partihandelstillstånd och som för konkursboets räkning kan sälja lagret. Därför måste separat pris lämnas för lagret av alkoholhaltiga drycker.

4 Personal

Bolaget sysselsatte vid konkursutbrottet ca tio anställda däribland en kock, två ordningsvakter samt bar- och serveringspersonal. Merparten av personalen har varit anställda på timmar, dock finns två deltidsanställda. Flera anställda har arbetat för Bolaget under många år varför företrädesrätt kan föreligga.

5 Ekonomiska uppgifter

Bokföring förs av extern bokförare i Fortnox. Senaste årsredovisningen avser räkenskapsåret 2023, vilken bifogas som bilaga 3. Omsättningen under denna tid uppgick till ca 7,4 miljoner kr. Preliminär resultatrapport för perioden januari till oktober 2024 bifogad som bilaga 4. Omsättningen under denna tid uppgick till ca 4,3 miljoner kr.



6 Immateriella rättigheter, övriga avtal m.m.

Med överlåtelse av rörelse följer därtill hörande immateriella tillgångar såsom företagsnamn och andra eventuella rättigheter som kan härledas till rörelsen. Bolaget har dock såvitt känt inga registrerade varumärken.

Bolaget har haft en hemsida, charlesdickens.nu, för vilken domännamnet är betalt till den 26 februari 2025.

Bolaget innehar telefonabonnemang via Telenor.

7 Visning

Verksamheten kan ses efter överenskommelse. Indikativt bud kan eventuellt behöva lämnas innan visning.

8 Anbud

I anbudet ska anges det pris ni är beredd att betala.

Om anbudet gäller hela rörelsen behöver beloppet inte specificeras till olika egendomslag. Moms utgår inte om överlåtelse sker av rörelse.

Om anbudet inte gäller hela rörelsen utan olika egendomslag måste beloppet specificeras till dessa. Moms utgår vid en överlåtelse av egendom.

Anbud ska vara konkursförvaltningen tillhanda senast under måndagen den 25 november 2024. Anbud ska vara skriftliga och mailas till skane@wsa.se. Om längre tid skulle behövas kan detta överenskommas särskilt.

Fri prövningsrätt och rätt att sälja före anbudstidens utgång förbehålls.

Har ni några frågor ber jag er kontakta mig, Petra Loodberg (petra.loodberg@wsa.se), eller min kollega Sarah Pihl (sarah.pihl@wsa.se) som biträder mig i förvaltningen.



Helsingborg den 7 november 2024

Petra Loodberg
Konkursförvaltare

Bilagor

- | | |
|----------|---------------------------------|
| Bilaga 1 | Hyresavtal |
| Bilaga 2 | Förteckning inventarier |
| Bilaga 3 | Årsredovisning 2023 |
| Bilaga 4 | Preliminär resultatrapport 2024 |



HYRESKONTRAKT FÖR LOKAL

Bilaga 1

Sid 1 (4)

FASTIGHETSÄGARNA

Nr 6522002

Undertecknade har denna dag träffat följande hyresavtal:

Kryss i ruta innebär att den därefter följande texten gäller.

Hyresvärd	KB Danmark 27		Personnr/orgnr	969662-6481					
Hyresgäst	Charles Dickens Pub & Restaurang AB		Personnr/orgnr	556431-9399					
Lokalens adress m m	Kommun	Helsingborg		Fastighetsbeteckning	Danmark 27				
	Gata	Södergatan 43, 252 25 HBG		Trappor/hus	Lägenhet nr				
				bv	2002				
	Aviseringsadress		Södergatan 43, 252 25 HBG						
Lokalens skick och användning	Lokalen med tillhörande utrymmen uthyrs, om inte annat anges, i befintligt skick att användas till: Pub och restaurang								
Lokalens storlek och omfattning	Butiksarea i plan	m ²	Kontorsarea i plan	m ²	Lagerarea i plan	m ²	Övrig area i plan	m ²	ca
							bv	417	
	Angivna areor								
	<input type="checkbox"/> har <input checked="" type="checkbox"/> har inte inför avtalets tecknande gemensamt mätts upp.								
	Om i avtalet angiven area avviker från uppmätt area medför avvikelserna inte rätt för hyresgästen till återbetalning respektive hyresvärdens rätt till högre hyra.								
	<input checked="" type="checkbox"/> Omfattningen av de förhyrda lokalerna har markerats å bifogade ritning(ar).								
	tillfart för bil för i- och urfästning	plats för skylt	plats för skyltskåp/automat	parkeringsplats(er) för bil(ar)	garageplats(er) för bil(ar)				
Inredning m m	Lokalen uthyrs								
	<input checked="" type="checkbox"/> utan särskild för verksamheten avsedd inredning <input type="checkbox"/> med särskild för verksamheten avsedd inredning enligt bilaga								
	Vid hyresförhållandets upphörande skall hyresgästen, om inte annan överenskommelse träffats, bortföra honom tillhörig egendom och återställa lokalerna i godtagbart skick.								
	Parterna är eniga om att senast sista dagen av hyresförhållandet gemensamt genomföra besiktning av lokalerna.								
	Om till följd av hyresgästens åtgärder — vidtagna med eller utan hyresvärdens medgivande — lokalen vid avflyttningen innehåller material, som inte särskilt överenskommit att hyresvärdens svarar för, skall hyresgästen avlägsna materialet eller ersätta hyresvärdens dennes kostnader för kvittbivning såsom förekommande avfallsavgift, transport och avgift för deponering eller motsvarande.								
Ledningar för telefoni	<input checked="" type="checkbox"/> Hyresgästen bekostar erforderlig dragningsledning av ledningar för telefoni från den anslutningspunkt operatören anger till de ställen i lokalen som hyresgästen i samråd med hyresvärdens väljer.								
	<input type="checkbox"/> Hyresvärdens bekostar motsvarande ledningsdragningsledning fram till lokalen. Ledningsdragningsledning inom lokalen utförs och bekostas av hyresgästen men skall ske i samråd med hyresvärdens.								
Ledningar för datakommunikation	<input checked="" type="checkbox"/> Hyresgästen bekostar erforderlig dragningsledning av ledningar för datakommunikation från den anslutningspunkt operatören anger till de ställen i lokalen som hyresgästen i samråd med hyresvärdens väljer.								
	<input type="checkbox"/> Hyresvärdens bekostar motsvarande ledningsdragningsledning fram till lokalen. Ledningsdragningsledning inom lokalen utförs och bekostas av hyresgästen men skall ske i samråd med hyresvärdens.								
Hyrestid	Från och med den 2008-04-01		Till och med den 2011-03-31						
Uppsägningstid/ Förlängningstid	Uppsägning av detta kontrakt skall ske skriftligen minst 9 månader före den avtalade hyrestidens utgång								
	I annat fall är kontraktet förlängt med 3 år för varje gång								
Värme och varmvatten	Erforderlig uppvärmning av lokalen ombesörjs av <input checked="" type="checkbox"/> hyresvärdens <input type="checkbox"/> hyresgästen								
	Varmvatten tillhandahålls <input checked="" type="checkbox"/> hela året <input type="checkbox"/> inte alls <input type="checkbox"/>								

Upplysning

Observera att det i vissa fall förutom kryss i ruta också erfordras att bilaga fogas till avtalet för att överenskommelsen i bilagan skall bli tillämplig. Det gäller exempelvis indexklausul, klausul om fastighetsskatt och om hyresgästens rätt till nedsättning av hyra vid sedvanligt underhåll. Se i övrigt Handlingning upprättad av organisationerna.

Fastighetsägarna Sveriges formülär nr 12B, upprättat 1998 i samråd med Svensk Handel och Sveriges Hotell och Restaurangföretagare. Eftertryck förbjuds. Lic nr: 911101901-921009. Var nr: 4.02. Licensierad till: Fastighetsaktiebolaget Norrporten.

Sign

Sign

HYRESKONTRAKT FÖR LOKAL

Sid 2 (4)

Nr 6522002

Undertecknade har denna dag träffat följande hyresavtal:

Kryss i ruta innebär att den därefter följande texten gäller.

Hyra	Kronor 542 000	per år utgörande <input type="checkbox"/> total hyra	<input checked="" type="checkbox"/> hyra exkl nedan markerade tillägg																
Index-klausul	<input checked="" type="checkbox"/> Ändring av ovan angiven hyra sker i enlighet med bifogade indexklausul			Bilaga 2															
Kostnad för värme och varmvatten	<input checked="" type="checkbox"/> Bränsle/Värmetillägg utgår i enlighet med bifogade klausul			Bilaga 4															
VA-kostnad	<input type="checkbox"/> Va-tillägg utgår i enlighet med bifogade klausul			Bilaga															
Kyla Ventilation	<input type="checkbox"/> Kostnader för drift av särskild kyl- och ventilationsanläggning ersätts i enlighet med bifogade klausul			Bilaga															
Ei	<input type="checkbox"/> ingår i hyran		<input checked="" type="checkbox"/> hyresgästen har eget abonnemang																
Trappstädning	<input type="checkbox"/> ingår i hyran		<input type="checkbox"/> ombesörjs och bekostas av hyresgästen																
Emballage- och sophämtning	<p>I den omfattning det åligger hyresvärden att dels tillhandahålla utrymme för lagring av sopor/emballage dels ordna borttransport av sådant avfall, åligger det hyresgästen att sortera och placera avfall i avsett kärl på avsedd plats liksom att utan kompensation medverka till den ytterligare källsortering som hyresvärden kan komma att besluta.</p> <p>Emballage- och sophämtning</p> <p><input type="checkbox"/> ingår i hyran</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ombesörjs och bekostas av hyresgästen (dock åligger det hyresvärden att tillhandahålla sopkärl och erforderligt soputrymme)</p> <p><input type="checkbox"/> ingår i hyran, beträffande nedan markerade avfallsfraktioner. Det åligger hyresgästen att själv svara för och bekosta uppsamling, sortering, lagring och transport av hos hyresgästen förekommande avfallsfraktioner som inte markerats nedan.</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> hushållsavfall</td> <td><input type="checkbox"/> lysrör</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> hårda plastförpackningar</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> grovsopor</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> metallförpackningar</td> <td><input type="checkbox"/> farligt avfall enligt förordning (1988:971) om farligt avfall</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> komposterbart avfall</td> <td><input type="checkbox"/> ofärgade glasförpackningar</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> tidningspapper</td> <td><input type="checkbox"/> färgade glasförpackningar</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> batterier</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> pappförpackningar</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Organiskt avfall</td> </tr> </table>				<input checked="" type="checkbox"/> hushållsavfall	<input type="checkbox"/> lysrör	<input checked="" type="checkbox"/> hårda plastförpackningar	<input type="checkbox"/> grovsopor	<input checked="" type="checkbox"/> metallförpackningar	<input type="checkbox"/> farligt avfall enligt förordning (1988:971) om farligt avfall	<input type="checkbox"/> komposterbart avfall	<input type="checkbox"/> ofärgade glasförpackningar		<input checked="" type="checkbox"/> tidningspapper	<input type="checkbox"/> färgade glasförpackningar		<input type="checkbox"/> batterier	<input checked="" type="checkbox"/> pappförpackningar	<input checked="" type="checkbox"/> Organiskt avfall
<input checked="" type="checkbox"/> hushållsavfall	<input type="checkbox"/> lysrör	<input checked="" type="checkbox"/> hårda plastförpackningar																	
<input type="checkbox"/> grovsopor	<input checked="" type="checkbox"/> metallförpackningar	<input type="checkbox"/> farligt avfall enligt förordning (1988:971) om farligt avfall																	
<input type="checkbox"/> komposterbart avfall	<input type="checkbox"/> ofärgade glasförpackningar																		
<input checked="" type="checkbox"/> tidningspapper	<input type="checkbox"/> färgade glasförpackningar																		
<input type="checkbox"/> batterier	<input checked="" type="checkbox"/> pappförpackningar	<input checked="" type="checkbox"/> Organiskt avfall																	
Snöröjning och sandning	<input checked="" type="checkbox"/> ingår i hyran.	<input type="checkbox"/> ombesörjs och bekostas av hyresgästen	<input type="checkbox"/> enl bil	Bilaga															
Fastighets-skatt	<input type="checkbox"/> ingår i hyran	<input checked="" type="checkbox"/> ersättning härför erläggs enligt särskild överenskommelse		Bilaga 3															
Oförutsedda kostnader	<p>Skulle efter avtalets tecknande oförutsedda kostnadsökningar uppkomma för fastigheten på grund av</p> <p>a) införande eller höjning av särskild för fastigheten utgående skatt, avgift eller pålaga varom riksdag, regering, kommun eller myndighet kan komma att besluta</p> <p>b) generella ombyggnadsåtgärder eller liknande på fastigheten som ej enbart avser lokalen och som hyresvärden åläggs att utföra till följd av beslut av riksdag, regering, kommun eller myndighet</p> <p>skall hyresgästen med verkan från inträdd kostnadsökning erlägga ersättning till hyresvärden för på lokalen belöpande andel av den totala årliga kostnadsökningen för fastigheten.</p> <p>Lokalens andel är <u>11,0</u> procent. Har andelen ej angivits utgörs denna av hyresgästens hyra (exkl eventuell moms) i förhållande till i fastigheten utgående lokalhyror (exkl eventuell moms) vid tiden för kostnadsökningen. För ej uttyrd lokal görs därvid en uppskattning av marknadshyran för lokalen.</p> <p>Med skatt enligt a) ovan avses ej moms och fastighetsskatt i den mån ersättning härför erläggs i enlighet med överenskommelse. Med oförutsedda kostnader menas sådana kostnader som vid avtalets ingående inte beslutats av de under a) och b) angivna instanserna. Ersättningen erläggs enligt nedanstående regler om hyrans betalning.</p>																		

Upplysning

Observera att det i vissa fall förutom kryss i ruta också erfordras att bilaga fogas till avtalet för att överenskommelsen i bilagan skall bli tillämplig. Det gäller exempelvis indexklausul, klausul om fastighetsskatt och om hyresgästens rätt till nedsättning av hyra vid sedvanligt underhåll. Se i övrigt Handledning upprättad av organisationerna.

Sign Sign

HYRESKONTRAKT FÖR LOKAL

Sid 3 (4)

Nr 6522002

Undertecknade har denna dag träffat följande hyresavtal:

Kryss i ruta innebär att den därefter följande texten gäller.

Mervärdesskatt (moms)	<input checked="" type="checkbox"/> Fastighetsägaren/hyresvärden är skattskyldig till moms för uthyrning av lokalen. Hyresgästen skall utöver hyran erlägga vid varje tillfälle gällande moms. <input type="checkbox"/> Om fastighetsägaren/hyresvärden efter beslut av skattemyndigheten blir skattskyldig till moms för uthyrning av lokalen skall hyresgästen utöver hyran erlägga vid varje tillfälle gällande moms. Momsen som erläggs samtidigt med hyran beräknas på angivet hyresbelopp jämte, enligt vid varje tidpunkt gällande regler för moms på hyra, på i förekommande fall enligt hyreskontraktet utgående tillägg och andra ersättningar. Om hyresvärden till följd av hyresgästens självständiga agerande — såsom upplåtelse av lokalen i andra hand (även upplåtelse till eget bolag), eller överlåtelse — blir återbetalningskyldig för moms enligt bestämmelserna i mervärdesskattelagen skall hyresgästen fullt ut ersätta hyresvärden med det återbetalda beloppet. Hyresgästen skall vidare utge ersättning för den kostnadsökning som följer av hyresvärdens förlorade avdragsrätt för ingående moms på driftskostnaderna som uppstår genom hyresgästens agerande.		
Hyrans betalning	<input checked="" type="checkbox"/> Hyran erläggs utan anfordran i förskott senast sista vardagen före varje kalendermånads början	<input type="checkbox"/> kalenderkvartals början	genom insättning på Postgiro nr 479 82 02-0 Bankgiro nr 5521-4761
Ränta, Betalnings-påminnelse	Vid förenad hyresbetalning skall hyresgästen erlägga deis ränta enligt räntelagen, deis ersättning för skriftlig betalningspåminnelse enligt lagen om ersättning för inkassokostnader m m. Ersättning för påminnelse utgår med belopp som vid varje tillfälle gäller enligt förordningen om ersättning för inkassokostnader m m.		
Underhåll m m	<input type="checkbox"/> Hyresvärden skall utföra och bekosta erforderligt underhåll av lokalerna och av honom tillhandahållen inredning		Dock att hyresgästen svarar för Bilaga
	<input checked="" type="checkbox"/> Hyresgästen skall utföra och bekosta erforderligt underhåll av ytskikt på golv, väggar och tak jämte av inredning tillhandahållen av hyresvärden.		Hyresgästens underhållsskyldighet omfattar därutöver Bilaga
	Om hyresgästen åskidosätter sin underhållsskyldighet och ej inom skälig tid vidtar rättelse efter skriftlig anmodan åger hyresvärden rätt att fullgöra skyldigheten på hyresgästens bekostnad.		
	<input type="checkbox"/> Fördelningen av underhållsansvaret framgår av särskild bilaga		Bilaga
Skötsel och drift	Om inte annat överenskommit åligger det hyresvärden att i förekommande fall ombesörja skötsel, drift och underhåll av allmänna och gemensamma utrymmen. Hyresgästen äger ej rätt att utan hyresvärdens skriftliga godkännande, i lokalen eller eljest inom fastigheten, utföra inrednings- och/eller installations- eller ändringsarbeten som direkt berör bärande byggnadsdelar eller för fastighetens funktion viktiga installationer såsom VA-, el, ventilationssystem etc. tillhöriga hyresvärden. Sprinklerhuvuden och anordningar för ventilation får inte av hyresgästen byggas in i inredning så att effekten av sådana anordningar försämras. Det åligger hyresgästen att vid utförande av inredningsarbeten se till att funktionen hos radiatorer och andra uppvärmningsanordningar i allt väsentligt behålls.		
Revisionsbesiktningar	Om vid av myndighet påkallad revisionsbesiktning av el- och sprinkleranordningar konstateras fel och brister i hyresgästen tillhörig installation, åligger det hyresgästen att på egen bekostnad inom av myndigheten föreskriven tid utföra begärda åtgärder. Om hyresgästen inom nämnda tid ej åtgärdar fel och brister åger hyresvärden rätt att på hyresgästens bekostnad utföra sådana åtgärder som myndigheten föreskrivit.		
Tillgänglighet till vissa utrymmen	Utrymmen som fastighetsskötare och personal från Energiverket, VA-verket, Telia AB eller motsvarande måste ha tillgång till, skall vad ankommer på hyresgästen hållas lätt tillgängliga genom att inte blockera tillträdet till sådana utrymmen med skåp, beackar, varor och dylikt.		
Byggvarudeklarationer	Om hyresgästen i enlighet med bestämmelser i detta avtal eller eljest utför underhålls-, förbättrings- eller ändringsarbeten avseende lokalen skall han för hyresvärden i god tid före arbetets utförande förete byggvarudeklarationer — i den mån sådana finns utarbetade — för de produkter och material som skall tillföras lokalen.		
PBL-avgifter	Om hyresgästen utan erforderligt bygglov vidtar ändringar i lokalerna och hyresvärden till följd härav enligt reglerna i PBL tvingas utge byggnadsavgift eller tilläggsavgift skall hyresgästen till hyresvärden utge motsvarande belopp.		
Nedsättning av hyra	Hyresgästen har inte rätt till nedsättning i hyran för tid då hyresvärden låter utföra arbete för att sätta lägenheten i avtalat skick eller annat arbete som särskilt anges i avtalet.		
	<input checked="" type="checkbox"/> Hyresgästens rätt till nedsättning av hyran när hyresvärden utför sedvanligt underhåll av de förhyrda lokalerna eller fastigheten i övrigt regleras i bilaga.		Bilaga 4
Myndighetskrav m m	Det åligger <input type="checkbox"/> hyresvärden <input checked="" type="checkbox"/> hyresgästen att på eget ansvar och egen bekostnad svara för de åtgärder, som av försäkringsbolag eller byggnadsnämnd, miljö- och hälsoskyddsnämnd, brandmyndighet eller annan myndighet efter tillträdesdagen kan komma att krävas för lokalens nyttjande för avsedd användning. Hyresgästen skall samråda med hyresvärden innan åtgärder vidtas.		

Upplýsing

Observera att det i vissa fall förutom kryss i ruta också erfordras att bilaga fogas till avtalet för att överenskommelsen i bilagan skall bli tillämplig. Det gäller exempelvis indexklausul, klausul om fastighetsskatt och om hyresgästens rätt till nedsättning av hyra vid sedvanligt underhåll. Se i övrigt Handledning upprättad av organisationerna.

Sign Sign

HYRESKONTRAKT FÖR LOKAL

Sid 4 (4)

Nr 6522002

Undertecknade har denna dag träffat följande hyresavtal:

Kryss i ruta innebär att den därefter följande texten gäller.

Skyttar, markiser, fönster, dörrar etc	<p>Hyresgästen äger efter samråd med hyresvärden rätt att uppsätta för verksamheten sedvanlig skylt, under förutsättning, att hyresvärden ej har befogad anledning att vägra och att hyresgästen inhämtat erforderliga tillstånd av berörda myndigheter. Vid avflyttning åligger det hyresgästen att återställa husfasaden i godtagbart skick.</p> <p>Vid mera omfattande fastighetsunderhåll såsom fasadrenovering åligger det hyresgästen att på egen bekostnad och utan ersättning nedmontera och åter uppmontera skyttar, markiser och antenner.</p> <p>Hyresvärden förbinder sig att inte uppsätta automater och skyltskåp å ytterväggarna till de av hyresgästen förhyrda lokalerna utan hyresgästens medgivande samt medger hyresgästen optionsrätt att uppsätta automater och skyltskåp å ifrågakvarande väggar.</p> <p><input type="checkbox"/> Hyresvärden</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Hyresgästen svarar för skador på grund av åverkan å <input checked="" type="checkbox"/> fönster <input checked="" type="checkbox"/> skyltfönster <input checked="" type="checkbox"/> entrédörrar</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> skyltar <input type="checkbox"/></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Hyresgästen, är skyldig att teckna och vidmakthålla glasförsäkring beträffande samtliga till lokalerna hörande skyltfönster och entrédörrar.</p>														
Låsanordningar	<p>Det åligger <input type="checkbox"/> Hyresvärden <input checked="" type="checkbox"/> Hyresgästen att utrusta lokalerna med sådana lås- och stödskyddsanordningar som krävs för hyresgästens affärs- eller företagsförsäkring.</p>														
Force majeure	<p>Hyresvärden fritager sig från skyldighet att fullgöra sin del av avtalet och från skyldighet att erlagga skadestånd om hans åtaganden inte ålts eller endast till onormalt hög kostnad kan fullgöras på grund av krig eller upplopp, på grund av sådan arbetsinställelse, blockad, eldsvåda, explosion eller ingrepp av offentlig myndighet som hyresvärden inte råder över och inte heller kunnat förutse.</p>														
Säkerhet	<p>Förutsättning för detta avtals giltighet är att säkerhet i form av Bilaga</p> <p><input type="checkbox"/> bankgaranti <input type="checkbox"/> borgen <input type="checkbox"/> lämnas senast den</p>														
Särskilda bestämmelser	<p>Särskilda bestämmelser Bilaga 4</p>														
Underskrift	<p>Detta kontrakt, som inte utan särskilt medgivande får inskrivas, har upprättats i två likalydande exemplar, av vilka parterna tagit var sitt. Tidigare avtal mellan parterna avseende denna lokal upphör att gälla fr o m detta avtals ikraftträdande.</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border: none;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Ort/datum</td> <td>Helsingborg den 08/02/08</td> </tr> <tr> <td>Hyresvärd</td> <td>KB Danmark 27</td> </tr> <tr> <td>Namnförtydligande</td> <td>Ulf Nilsson</td> </tr> </table> </td> <td style="width: 50%; border: none;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Ort/datum</td> <td>Helsingborg den 08/02/08</td> </tr> <tr> <td>Hyresgäst</td> <td>Charles Dickens Pub & Restaurang AB</td> </tr> <tr> <td>Namnförtydligande</td> <td>Johan Larsson</td> </tr> </table> </td> </tr> </table>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Ort/datum</td> <td>Helsingborg den 08/02/08</td> </tr> <tr> <td>Hyresvärd</td> <td>KB Danmark 27</td> </tr> <tr> <td>Namnförtydligande</td> <td>Ulf Nilsson</td> </tr> </table>	Ort/datum	Helsingborg den 08/02/08	Hyresvärd	KB Danmark 27	Namnförtydligande	Ulf Nilsson	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Ort/datum</td> <td>Helsingborg den 08/02/08</td> </tr> <tr> <td>Hyresgäst</td> <td>Charles Dickens Pub & Restaurang AB</td> </tr> <tr> <td>Namnförtydligande</td> <td>Johan Larsson</td> </tr> </table>	Ort/datum	Helsingborg den 08/02/08	Hyresgäst	Charles Dickens Pub & Restaurang AB	Namnförtydligande	Johan Larsson
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Ort/datum</td> <td>Helsingborg den 08/02/08</td> </tr> <tr> <td>Hyresvärd</td> <td>KB Danmark 27</td> </tr> <tr> <td>Namnförtydligande</td> <td>Ulf Nilsson</td> </tr> </table>	Ort/datum	Helsingborg den 08/02/08	Hyresvärd	KB Danmark 27	Namnförtydligande	Ulf Nilsson	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Ort/datum</td> <td>Helsingborg den 08/02/08</td> </tr> <tr> <td>Hyresgäst</td> <td>Charles Dickens Pub & Restaurang AB</td> </tr> <tr> <td>Namnförtydligande</td> <td>Johan Larsson</td> </tr> </table>	Ort/datum	Helsingborg den 08/02/08	Hyresgäst	Charles Dickens Pub & Restaurang AB	Namnförtydligande	Johan Larsson		
Ort/datum	Helsingborg den 08/02/08														
Hyresvärd	KB Danmark 27														
Namnförtydligande	Ulf Nilsson														
Ort/datum	Helsingborg den 08/02/08														
Hyresgäst	Charles Dickens Pub & Restaurang AB														
Namnförtydligande	Johan Larsson														
Överens- kommelse om avflyttning	<p>På grund av denna dag träffad överenskommelse upphör kontraktet att gälla fr o m den Bilaga</p> <p style="text-align: center;">till vilken dag hyresgästen förbinder sig att avflytta.</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border: none;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Ort/datum</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Hyresvärd</td> <td></td> </tr> </table> </td> <td style="width: 50%; border: none;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Ort/datum</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Hyresgäst</td> <td></td> </tr> </table> </td> </tr> </table>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Ort/datum</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Hyresvärd</td> <td></td> </tr> </table>	Ort/datum		Hyresvärd		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Ort/datum</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Hyresgäst</td> <td></td> </tr> </table>	Ort/datum		Hyresgäst					
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Ort/datum</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Hyresvärd</td> <td></td> </tr> </table>	Ort/datum		Hyresvärd		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">Ort/datum</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Hyresgäst</td> <td></td> </tr> </table>	Ort/datum		Hyresgäst							
Ort/datum															
Hyresvärd															
Ort/datum															
Hyresgäst															
Överlåtelse	<p>Ovanstående hyreskontrakt överlåtes fr o m den Bilaga</p> <p style="text-align: center;">på</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 40%; border: none;">Frånträdande hyresgäst</td> <td style="width: 30%; border: none;">Tillträdande hyresgäst</td> <td style="width: 30%; border: none;">Personnr/orgnr</td> </tr> <tr> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> </tr> </table>	Frånträdande hyresgäst	Tillträdande hyresgäst	Personnr/orgnr											
Frånträdande hyresgäst	Tillträdande hyresgäst	Personnr/orgnr													
Ovanstående överlåtelse godkännes	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 40%;">Ort/datum</td> <td style="width: 60%;">Hyresvärd</td> </tr> <tr> <td style="border: none;"></td> <td style="border: none;"></td> </tr> </table>	Ort/datum	Hyresvärd												
Ort/datum	Hyresvärd														

Upplysning

Observera att det i vissa fall förutom kryss i ruta också erfordras att bilaga fogas till avtalet för att överenskommelsen i bilagan skall bli tillämplig. Det gäller exempelvis indexklausul, klausul om fastighetskatt och om hyresgästens rätt till nedsättning av hyra vid sedvanligt underhåll. Se i övrigt Handledning upprättad av organisationerna.



2024-11-05

Försäljningsbedömning Charles Dickens, Helsingborg

VAKAB

Salsmästaregatan 25

422 46 Hisings Backa

Tfn: +46 31 171710

info@vakab.se / www.vakab.se

Bar/servering

Inventarier:	Anmärkning:	Antal:	Fsg-bedömning:
Kassaregister TruePos	Avtal	2	-
Drickakyl	Spendrups	6	-
Öltappar	Spendrups	3	-
Kaffeautomat	Avtal	1	-
Las Vegas spel	Svenska Spel	5	-
Ismaskin		1	-
Vagn RF		1	-
Barutensilier		--	-
Traktörbryggare Coffee Queen		1	-
Kyl Jägermeister		1	-
Glas i baren		--	-
Barstolar, 3 modeller		14	-
Hörnsoffa		2	-
Bord, runda		2	-
Stolar		4	-
Bord med 4 alternativt 6st stolar		12	-
Soffa, 2-sits		13	-
Stolar		45	-
Bord 2-sits och 4-sits		10	-
Garderob		1	-
Speglar		6	-
Tv-skärmar		10	-
Högtalare		24	-
Mixer, förstärkare, mm		15	-
Ljus och andra effekter		60	-
Mikrofonstativ		15	-
Taklampa, mässing		1	-
Försäljningsbedömning bar/servering:			-

Kök

Inventarier:	Anmärkning:	Antal:	Fsg-bedömning:
Korridor, förbrukningsartiklar, bestickkorgar, mm		1	-
Pizzaugn, Pizza Master		1	-
Gasspis Mareno, 4 lågor		1	-
Stekbord Royal		1	-
Fritös, dubbel, Royal		1	-
Kylbänk, 3-dörrar, Adexa		1	-
Bänk i vinkel		1	-
Grytor, stekpannor, mm		--	-
Vagn RF		1	-
Varmluftsgugn Electrolux Air-O-Steam		1	-
Mikrovågsugn Adexa + hylla		1	-
Diskbänk, kort		1	-
Bänk RF		1	-
Ismaskin Royal		1	-
Hylla RF		6	-
Golvhylla + köksredskap		1	-
Bord RF		1	-

Kantiner, bleck, lock, mm		--	-
Frys RF, Kylcity		1	-
Kyl/frys, dubbel, Adexa	Defekt	1	-
Kyl, dubbel, Adexa		1	-
Frys, dubbel, Adexa		1	-
Degblandare Wodschow		1	-
Disklinje Wexiö WD-6E med in- och utmatningsbänk.		1	-
Vagn RF + bestick		1	-
Försäljningsbedömning kök:			-

Förråd 1

Inventarier:	Anmärkning:	Antal:	Fsg-bedömning:
Kantinkyl för bänk.		1	-
Hylla RF		3	-
Kantiner, bleck, engångsartiklar, mm		--	-
Försäljningsbedömning förråd 1:			-

Förråd 2

Inventarier:	Anmärkning:	Antal:	Fsg-bedömning:
Hylla RF		2	-
Porslin		--	-
Engångsartiklar		--	-
Försäljningsbedömning förråd 2:			-

Förråd 3

Inventarier:	Anmärkning:	Antal:	Fsg-bedömning:
Porslin + hyllor		1	-
Försäljningsbedömning förråd 3:			-

Förråd 4

Inventarier:	Anmärkning:	Antal:	Fsg-bedömning:
Engångsartiklar + städ		--	-
Lövblås Meec		1	-
Försäljningsbedömning förråd 4:			-

Förråd 5

Inventarier:	Anmärkning:	Antal:	Fsg-bedömning:
Vin	Förtecknas	--	-

Förråd 6

Inventarier:	Anmärkning:	Antal:	Fsg-bedömning:
Stolar		60	-
Möbler (ej okulärt genomförbart)		--	-
Trummor		4	-
Försäljningsbedömning förråd 6:			-

Förråd 7 (garage)

Inventarier:	Anmärkning:	Antal:	Fsg-bedömning:
LED skärmar, ca: 24kvm.		1	-
Fritös och värmebad		1	-
Möbler (ej okulärt genomförbart)		--	-
Försäljningsbedömning förråd 7:			-

Förråd 8

Inventarier:	Anmärkning:	Antal:	Fsg-bedömning:
Brandsystem lokal		1	-
Barutensilier, mm		--	-
Projektor Benq		2	-
Försäljningsbedömning förråd 8:			-

Kontor

Inventarier:	Anmärkning:	Antal:	Fsg-bedömning:
Skrivare/kopiator Sharp MX2640	Avtal	1	-
Dator med 2st skärmar		1	-
Sedelräknare		1	-
Övervakningssystem med 12 kameror		1	-
Trottoarpratere		3	-
Cigarettautomat, Azkoyen		1	-
Säkerhetsskåp Håbeco		1	-
Säkerhetsskåp Nivex		1	-
Tvättmaskin Siemens		1	-
Kassaregister Sam4S		3	-
Speglar		3	-
Försäljningsbedömning kontor:			-

Soprum

Inventarier:	Anmärkning:	Antal:	Fsg-bedömning:
Gasskåp, ej låsbart		1	-
Försäljningsbedömning soprum:			-

Försäljningsbedömning inventarier Charles Dickens Helsingborg exkl. moms:

-

Årsredovisning för
**Charles Dickens Pub och Restaurang i
Helsingborg AB**

556431-9399

Räkenskapsåret

2023-01-01 - 2023-12-31

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	2
Balansräkning	3
Noter	5
Underskrifter	7

Fastställelseintyg

Jag intygar att resultaträkningen och balansräkningen har fastställts på årsstämma 2024-06-28. Årsstämman beslöt att godkänna styrelsens förslag till behandling av ansamlad förlust.

Jag intygar att innehållet i dessa elektroniska handlingar överensstämmer med originalen och att originalen undertecknats av samtliga personer som enligt lag ska underteckna dessa.

Elektroniskt underskriven av

Thomas Ingerby
Styrelseledamot

2024-07-01

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Charles Dickens Pub och Restaurang i Helsingborg AB, 556431-9399, avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Företaget med säte i Helsingborg registrerades år 1991 och bedriver sedan dess pub- och restaurangverksamhet och därmed förenlig verksamhet.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Man har upprättat en kontrollbalansräkning per 2023-03-31 och en första kontrollstämma hölls 2023-05-26 där man konstaterar att hela aktiekapitalet är förbrukat.

Under räkenskapsåret har man suttit i ett flertal förhandlingar gällande att sänka kostnader för artister och band. Dock har inflationen, ränteläget samt den kris som pågår i Sverige gjort att priserna har ökat rejält i eventbranschen. I slutet av året har man dragit in större delar av de fasta bandkostnaderna och istället lagt upp ett nytt upplägg där man jobbar med provisionsbaserad ersättning utifrån intäkterna som genereras. Ett upplägg som även kommer fortsättas med under kommande räkenskapsår 2024.

För flera kostnadsåtgärder kommande räkenskapsår, se Not 7.

Flerårsöversikt

	2023	2022	2021	Belopp i Tkr 2020
Nettoomsättning	7 413	7 828	5 684	4 906
Resultat efter finansiella poster	-1 763	-1 396	546	-18
Soliditet %	-454,4	-202,6	9,4	-33,7

Förändringar i eget kapital

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	100 000	20 000	44 220	-1 395 711
Balanseras i ny räkning			-1 395 711	1 395 711
Årets resultat				-1 763 422
Belopp vid årets utgång	100 000	20 000	-1 351 491	-1 763 422

Resultatdisposition

	Belopp i SEK
<i>Till årsstämman förfogande står följande medel:</i>	
Balanserat resultat	-1 351 491
Årets resultat	-1 763 422
Summa	-3 114 913
<i>Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:</i>	
Balanseras i ny räkning	-3 114 913
Summa	-3 114 913

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-01-01 - 2023-12-31</i>	<i>2022-01-01 - 2022-12-31</i>
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.			
Nettoomsättning		7 413 304	7 827 663
Övriga rörelseintäkter		71 811	77 364
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		7 485 115	7 905 027
Rörelsekostnader			
Råvaror och förnödenheter		-2 493 645	-2 453 020
Övriga externa kostnader		-4 064 935	-3 631 130
Personalkostnader	2	-2 485 981	-2 018 112
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-29 206	-49 322
Övriga rörelsekostnader		-306	-276
Summa rörelsekostnader		-9 074 073	-8 151 860
Rörelseresultat		-1 588 958	-246 833
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		6 448	0
Nedskrivningar av finansiella anläggningstillgångar och kortfristiga placeringar		0	-1 088 000
Räntekostnader och liknande resultatposter		-180 912	-60 877
Summa finansiella poster		-174 464	-1 148 877
Resultat efter finansiella poster		-1 763 422	-1 395 710
Resultat före skatt		-1 763 422	-1 395 710
Årets resultat		-1 763 422	-1 395 710

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	3	8 577	32 933
Förbättringsutgifter på annans fastighet	4	19 665	24 515
Summa materiella anläggningstillgångar		28 242	57 448
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar	5	55 324	55 324
Summa finansiella anläggningstillgångar		55 324	55 324
Summa anläggningstillgångar		83 566	112 772
Omsättningstillgångar			
Varulager m.m.			
Råvaror och förnödenheter		113 431	143 916
Summa varulager m.m.		113 431	143 916
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		20 000	7 437
Övriga fordringar		137 787	73 609
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		243 630	220 513
Summa kortfristiga fordringar		401 417	301 559
Kassa och bank			
Kassa och bank		60 664	49 725
Summa kassa och bank		60 664	49 725
Summa omsättningstillgångar		575 512	495 200
SUMMA TILLGÅNGAR		659 078	607 972

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		100 000	100 000
Reservfond		20 000	20 000
Summa bundet eget kapital		120 000	120 000
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-1 351 491	44 220
Årets resultat		-1 763 422	-1 395 711
Summa fritt eget kapital		-3 114 913	-1 351 491
Summa eget kapital		-2 994 913	-1 231 491
Långfristiga skulder			
Checkräkningskredit		292 816	144 877
Övriga skulder till kreditinstitut		1 180 428	324 375
Övriga skulder		149 045	98 045
Summa långfristiga skulder		1 622 289	567 297
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		981 051	671 525
Skatteskulder		11 465	3 742
Övriga skulder		713 423	251 364
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		325 763	345 535
Summa kortfristiga skulder		2 031 702	1 272 166
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		659 078	607 972

Noter

Belopp i kr om inget annat anges.

Not 1 Redovisningsprinciper

Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Materiella anläggningstillgångar

<i>Avskrivningar</i>	<i>År</i>
Inventarier, verktyg och installationer	5

Förbättringsutgifter på annans fastighet	20
--	----

Not 2 Medelantalet anställda

	<i>2023-01-01 - 2023-12-31</i>	<i>2022-01-01 - 2022-12-31</i>
Medelantalet anställda	8	4

Not 3 Inventarier, verktyg och installationer

	<i>2023-12-31</i>	<i>2022-12-31</i>
Ingående anskaffningsvärden	339 417	339 417
Utgående anskaffningsvärden	339 417	339 417
Ingående avskrivningar	-306 484	-275 542
Förändringar av avskrivningar		
Årets avskrivningar	-24 356	-30 942
Utgående avskrivningar	-330 840	-306 484
Redovisat värde	8 577	32 933

Not 4 Förbättringsutgifter på annans fastighet

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	649 779	649 779
Utgående anskaffningsvärden	649 779	649 779
Ingående avskrivningar	-625 264	-606 884
Förändringar av avskrivningar		
Årets avskrivningar	-4 850	-18 380
Utgående avskrivningar	-630 114	-625 264
Redovisat värde	19 665	24 515

Not 5 Andra långfristiga fordringar

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	55 324	55 324
Utgående anskaffningsvärden	55 324	55 324
Redovisat värde	55 324	55 324

Not 6 Ställda säkerheter

	2023-12-31	2022-12-31
Företagsinteckningar	1 650 000	2 400 000
Summa ställda säkerheter	1 650 000	2 400 000

Not 7 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Ingen andra kontrollstämma är hållen.

För att få ned kostnaderna ytterligare sett till föregående räkenskapsår har man justerat öppettiderna vilket då genererar lägre personalkoster. Utöver detta fortsätter man med det nya upplägget kring att artister har provisionsbaserad ersättning utifrån genererade intäkter.

Underskrifter

Helsingborg

Thomas Ingerby

2024-06-28

Thomas Ingerby
Styrelseledamot

Datum

Min revisionsberättelse har lämnats 2024-06-28

Anneli Gudmundsson

Anneli Gudmundsson
Auktoriserad revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till bolagsstämman i Charles Dickens Pub & Restaurang i Helsingborg AB, org.nr 556431-9399

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Charles Dickens Pub & Restaurang i Helsingborg AB för år 2023.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Charles Dickens Pub & Restaurang i Helsingborg ABs finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Charles Dickens Pub & Restaurang i Helsingborg AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Väsentlig osäkerhetsfaktor avseende antagandet om fortsatt drift

Utan att det påverkar mina uttalanden ovan vill jag fästa uppmärksamheten på att det av såväl förvaltningsberättelsen som balansräkningen framgår att bolagets egna kapital är förbrukat. Som framgår av balansräkningen så överstiger kortfristiga skulder totala tillgångar med 1 373 tkr. Som framgår av resultaträkningen redovisas ett negativt kassaflöde. Därmed föreligger väsentliga osäkerhetsfaktorer som kan leda till betydande tvivel om företagets förmåga att fortsätta verksamheten.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Charles Dickens Pub & Restaurang i Helsingborg AB för år 2023 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamot ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till Charles Dickens Pub & Restaurang i Helsingborg AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Anmärkningar

Bolaget har under räkenskapsåret inte i rätt tid betalat avdragen skatt, sociala avgifter eller mervärdesskatt.

Som framgår av förvaltningsberättelsen har styrelsen avgivit en kontrollbalansräkning den 26 maj 2023 som upprättats per den 31 mars 2023. Kontrollbalansräkningen har inte avgivits inom den tidsfrist som följer av aktiebolagslagen 25 kap 13§.

Helsingborg
2024-06-28

Anneli Gudmundsson
Anneli Gudmundsson
Auktoriserad revisor

Charles Dickens Pub och Restaurang i
HBG AB
556431-9399
Räkenskapsår 2024-01-01 - 2024-12-31
Period 2024-01-01 - 2024-10-30

Resultatrapport ÅRL

Utskrivet 2024-11-04 17:12
Senaste vernr A 1327 B 6 C 6 D 642 E
614 F 306 FT 14 G 9 K 116 M 8

	Period	Akkumulerat	Period fg år	
RÖRELSENS INTÄKTER				
Nettoomsättning				
3001	Dart intäkter, 25 % moms	58 485,88	58 485,88	57 844,96
3011	Biljettförsäljning Tickster	431 283,96	431 283,96	466 918,73
3031	Serviceavgifter	3 104,00	3 104,00	16 152,00
3032	Hanteringsavgifter	0,00	0,00	338,00
3150	Försäljning mat 12% sv	406 674,57	406 674,57	596 608,60
3151	Försäljning vatten 12% sv	98 353,78	98 353,78	141 809,97
3153	Försäljning öl III 25 % s	2 013 988,00	2 013 988,00	2 483 709,80
3154	Försäljning vin 25 % sv	288 157,60	288 157,60	409 586,40
3155	Försäljning sprit 25 % sv	717 754,40	717 754,40	969 442,40
3157	Försäljning cider 25 % sv	194 430,40	194 430,40	221 980,00
3160	Entréavgifter 6% moms	148 748,88	148 748,88	74 594,54
3308	Försäljning tjänster till annat EU-land	513,74	513,74	1 809,12
3400	Försäljning, egna uttag	0,00	0,00	-0,44
3740	Öres- och kronutjämnning	-511,01	-511,01	-23,84
Summa nettoomsättning		4 360 984,20	4 360 984,20	5 440 770,24
Övriga rörelseintäkter				
3919	Entréavgifter 6% moms	0,00	0,00	92 781,74
3920	Entréavgifter 25% moms	0,00	0,00	4 594,31
3921	Provisionsintäkter Jack Vegas Svenska Spel	391 170,94	391 170,94	620 030,88
3923	Black Jack	0,00	0,00	39 593,00
3960	Valutakursvinster på fordringar och skulder av rörelsekaraktär	763,22	763,22	0,00
3988	Erhållna bidrag och ersättningar för personal	0,00	0,00	71 773,00
3989	Marknadsbidrag Camel	30 000,00	30 000,00	0,00
3999	Övriga rörelseintäkter	0,90	0,90	0,56
Summa övriga rörelseintäkter		421 935,06	421 935,06	828 773,49
SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER		4 782 919,26	4 782 919,26	6 269 543,73
RÖRELSENS KOSTNADER				
Råvaror och förnödenheter				
4000	Inköp av varor från Sverige	-2 611,67	-2 611,67	-29 414,06
4001	Tickster Kommission	-1 714,19	-1 714,19	-19 328,52
4010	Inköp mat	-301 177,80	-301 177,80	-390 789,92
4011	Inköp vatten	-74 606,50	-74 606,50	-110 831,27
4013	Inköp öl III	-663 905,95	-663 905,95	-824 015,22
4014	Inköp vin	-174 585,62	-174 585,62	-185 438,13
4015	Inköp sprit	-244 238,47	-244 238,47	-301 727,08
4017	Emballage & returglas	17 968,61	17 968,61	-9 664,37
4018	Inköp kolsyra	-33 414,88	-33 414,88	-30 482,49
4019	Inköp cider & alkoholäsk	-4 894,54	-4 894,54	-78 025,00
4515	Inköp av varor från annat EU-land, 25 %	-2 164,80	-2 164,80	5 713,80
4531	Inköp av tjänster från ett land utanför EU, 25 % moms	-35 890,80	-35 890,80	-28 284,80
4535	Inköp av tjänster från annat EU-land, 25 %	-100 615,75	-100 615,75	-63 063,16
4601	Hyra av artist / band / DJ	-385 524,82	-385 524,82	-895 210,70
Summa råvaror och förnödenheter		-2 007 377,18	-2 007 377,18	-2 960 560,92
BRUTTOVINST		2 775 542,08	2 775 542,08	3 308 982,81
Övriga externa kostnader				

Resultatrapport ÅRL

		Period	Accumulerat	Period fg år
5010	Lokalhyra	-657 084,00	-657 084,00	-709 268,00
5014	Hyra HX Festivalen	0,00	0,00	-217 932,00
5020	El för belysning	-113 371,45	-113 371,45	-117 807,13
5021	Hyra garage	-10 712,00	-10 712,00	-2 400,00
5030	Värme	0,00	0,00	-47 632,80
5060	Städning och renhållning	-3 826,19	-3 826,19	-4 258,06
5070	Reparation och underhåll av lokaler	-14 116,11	-14 116,11	-51 648,31
5071	Rep. inventarier	-2 340,00	-2 340,00	-5 170,00
5090	Övriga lokalkostnader	-16 945,34	-16 945,34	-12 592,98
5210	Hyra av maskiner och andra tekniska anläggningar	-22 494,00	-22 494,00	-4 700,00
5220	Hyra av inventarier och verktyg	-166 089,40	-166 089,40	-97 097,00
5320	Gas	-3 998,00	-3 998,00	-4 378,00
5410	Förbrukningsinventarier	-112 793,61	-112 793,61	-100 701,06
5460	Förbrukningsmaterial	-70 406,16	-70 406,16	-91 941,90
5480	Arbetskläder och skyddsmaterial	0,00	0,00	-21 422,00
5600	Kostnader för transportmedel (gruppkonto)	0,00	0,00	-1 838,64
5611	Drivmedel för personbilar	0,00	0,00	-1 105,90
5700	Frakter och transporter (gruppkonto)	-8 210,32	-8 210,32	-3 599,00
5800	Resekostnader (gruppkonto)	0,00	0,00	-1 060,00
5831	Kost och logi i Sverige	-26 802,28	-26 802,28	-86 620,47
5900	Reklam och PR (gruppkonto)	-18 268,74	-18 268,74	-34 637,10
5901	Reklam / Marknadsföring Lyoness	-5 620,39	-5 620,39	-20 463,82
6060	Kreditförsäljningskostnader	-53,50	-53,50	-337,22
6062	Inkasso och KFM-avgifter	-20 488,90	-20 488,90	0,00
6071	Representation, avdragsgill	-1 058,05	-1 058,05	-3 125,26
6072	Representation, ej avdragsgill	-1 021,58	-1 021,58	0,00
6100	Kontorsmateriel och trycksaker (gruppkonto)	-3 008,00	-3 008,00	-2 023,20
6110	Kontorsmateriel	0,00	0,00	-13 575,00
6210	Telekommunikation	0,00	0,00	-1 646,25
6211	Fast telefoni	-699,00	-699,00	0,00
6212	Mobiltelefon	-13 416,01	-13 416,01	-16 784,06
6219	Musikavgifter enl. upphovsrättslagen	-16 754,22	-16 754,22	-16 065,58
6310	Företagsförsäkringar	-36 018,00	-36 018,00	-29 550,00
6431	Tillståndsavgifter (T.ex. Black Jack)	-21 099,00	-21 099,00	-49 829,00
6530	Rådgivning & Redovisningstjänster	-120 830,50	-120 830,50	-121 211,25
6540	IT-tjänster	-9 615,49	-9 615,49	-8 648,61
6550	Konsultarvoden	-99 010,18	-99 010,18	-429 021,52
6570	Bankkostnader	-31 071,83	-31 071,83	-38 155,08
6590	Övriga externa tjänster	-328 895,94	-328 895,94	-116 572,98
6591	Serviceavgifter kort	-1 118,42	-1 118,42	-1 019,58
6592	Loomis Insättningsavgift	-5 327,03	-5 327,03	-10 208,72
6950	Tillsynsavgifter myndigheter	-47 995,25	-47 995,25	-12 072,00
6980	Föreningsavgifter	-2 225,00	-2 225,00	-4 650,00
6990	Övriga externa kostnader	-90 105,03	-90 105,03	-47 266,02
6991	Övriga externa kostnader, avdragsgilla	-119 098,39	-119 098,39	-3 075,63
Summa övriga externa kostnader		-2 221 987,31	-2 221 987,31	-2 563 111,13
Personalkostnader				
7010	Löner till kollektivanställda	-553 697,22	-553 697,22	-1 300 217,15
7210	Löner till tjänstemän	-227 178,30	-227 178,30	-230 609,77
7412	Premier för individuella pensionsförsäkringar	-20 000,00	-20 000,00	-20 000,00
7510	Lagstadgade sociala avgifter	-226 461,09	-226 461,09	-443 974,53
7533	Särskild löneskatt för pensionskostnader	-4 852,00	-4 852,00	-4 852,00
7570	Premier för arbetsmarknadsförsäkringar	0,00	0,00	-15 732,00
7571	Arbetsmarknadsförsäkringar	-33 247,57	-33 247,57	-54 153,00
7632	Personalrepresentation, ej avdragsgill	0,00	0,00	-11 081,00

Resultatrapport ÅRL

	Period	Akkumulerat	Period fg år
Summa personalkostnader	-1 065 436,18	-1 065 436,18	-2 080 619,45
Avskrivningar			
7831 Avskrivningar på maskiner och andra tekniska anläggningar	-8 577,25	-8 577,25	-16 845,20
7832 Avskrivningar på inventarier och verktyg	0,00	0,00	-3 447,00
7840 Avskrivningar på förbättringsutgifter på annans fastighet	-2 457,00	-2 457,00	-4 030,00
Summa avskrivningar	-11 034,25	-11 034,25	-24 322,20
Övriga rörelsekostnader			
7960 Valutakursförluster på fordringar och skulder av rörelsekaraktär	-93,08	-93,08	-306,07
Summa övriga rörelsekostnader	-93,08	-93,08	-306,07
RÖRELSERESULTAT	-523 008,74	-523 008,74	-1 359 376,04
Finansiella poster			
8314 Skattefria ränteintäkter	-99,00	-99,00	5 240,00
8410 Räntekostnader för långfristiga skulder	-10 043,05	-10 043,05	-50 739,47
8413 Räntekostnader för checkräkningskredit	-15 486,00	-15 486,00	-16 034,00
8420 Räntekostnader för kortfristiga skulder	-142 151,79	-142 151,79	-54 360,05
8422 Dröjsmålsräntor för leverantörsskulder	-7 570,55	-7 570,55	-2 820,46
8423 Räntekostnader för skatter och avgifter	-5 456,00	-5 456,00	658,00
Summa finansiella poster	-180 806,39	-180 806,39	-118 055,98
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER	-703 815,13	-703 815,13	-1 477 432,02
SUMMA RÖRELSENS KOSTNADER	-5 486 734,39	-5 486 734,39	-7 746 975,75
BERÄKNAT RESULTAT	-703 815,13	-703 815,13	-1 477 432,02